



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV  
ȘCOALA DOCTORALĂ INTERDISCIPLINARĂ

500036 Braşov, B-dul EROILOR nr. 29 tel.0268413000/131.237, tel./fax +40268510052, [www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro)

Cod: IS-1/1/2017

INSTRUCȚIUNE IS-1/1  
privind

**Cooptarea de noi membri conducători de doctorat în cadrul SDI**

Prezenta instrucțiune se referă la procesul de cooptare în cadrul SDI-UTBv a unor noi membri conducători de doctorat din UTBv sau din alte universități acreditate.

**Etape**

1. Conducătorul de doctorat candidat depune la secretariatul SDI, în scris, solicitarea de a deveni membru al SDI (înregistrată la registratura UTBv), în care specifică domeniul de doctorat și faptul că nu conduce doctorat în altă IOSUD/IOD, însoțită de următoarele documente:
  - a. dovada obținerii calității de conducător de doctorat într-unul din domeniile de doctorat ce funcționează în cadrul SDI;
  - b. declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniul de doctorat în care dorește să activeze, valabile în momentul în care face solicitarea de afiliere și fișa de verificare a îndeplinirii acestor criterii în format electronic, cu link-uri active către dovezile respective (verificarea îndeplinirii standardelor minimale pentru abilitare este efectuată de comisia de evaluare internă constituită la nivelul SDI conform Regulamentului privind obținerea atestatului de abilitare);
  - c. CV în format EuroPass, actualizat, în care se va specifica și aria tematică de competență și interes în cadrul domeniului de doctorat în care intenționează să activeze; CV-ul va conține ca anexă o listă cu maximum 20 publicații relevante pentru domeniile de competență și interes precizate (lista va avea link-uri active către respectivele publicații);
  - d. acordul Senatului universitar al instituției la care este titular, de a activa în calitate de conducător de doctorat extern, afiliat IOSUD-UTBv (numai pentru candidații proveniți din alte universități);
  - e. *declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea normelor de etică și deontologie în activitatea desfășurată, conform Cartei UTBv. Eventuala nerespectare a acestor norme de etică și deontologie profesională se constată de CSUD-UTBv urmare a unei sesizări sau a sesizării din oficiu, și determină suspendarea procedurii de cooptare în cadrul SDI până la soluționarea definitivă a presupuselor încălcări ale acestor norme. Solicitantul va fi informat asupra acestei suspendări.*
2. Secretariatul SDI verifică existența tuturor documentelor precizate la pct. 1 și solicită un punct de vedere al facultății la care activează solicitantul / facultăților ce gestionează respectivul domeniu de doctorat / facultății similare din structura UTBv (pentru candidații externi).
3. Consiliul facultății/consiliile facultăților (după caz) analizează dosarul și în funcție de strategia de dezvoltare a domeniului de doctorat și propria strategie, luând în considerare și rezultatele profesionale ale solicitantului, propune cooptarea conducătorului de doctorat în cadrul SDI sau respingerea solicitării, cu motivarea respingerii.

4. Solicitățile ce au obținut rezoluții pozitive se supun aprobării C-SDI în prima ședință planificată. Alternativ, se poate folosi metoda de vot electronic.
5. Dosarele soluționate pozitiv de C-SDI se transmit spre aprobare Senatului universitar, după avizarea de către CSUD. Data de afiliere la SDI se consideră data aprobării cererii prin Hotărâre de Senat.
6. Ulterior aprobării de Senatul universitar a afilierii, SDI va informa prin adresă oficială ministerul de resort/direcția de specialitate asupra cooptării de noi membri în cadrul SDI din IOSUD-UTBv.
7. Pentru solicitările ce nu obțin avizul favorabil al consiliului facultății(-lor) de profil, se informează C-SDI, care va valida / invalida prin vot respingerea cererii de cooptare în cadrul SDI.
8. Candidații vor fi informați, în scris, asupra rezoluției finale privind solicitarea de cooptare la SDI.
9. Eventualele contestații se adresează, în scris, CSUD-UTBv, în termen de maximum 7 zile de la comunicare.
10. Decizia CSUD-UTBv asupra contestației este irevocabilă la nivelul Universității *Transilvania* din Brașov și se comunică solicitantului.

### **Criterii specifice pentru cooptarea în cadrul SDI**

**C1.** Îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniul de doctorat vizat, valabile în momentul în care se face solicitarea de cooptare în cadrul SDI.

**C2a** Publicarea în ultimii 5 ani /acceptarea spre publicare a minimum 2 articole în reviste cotate ISI/Web of Science cu factor de impact mai mare de 0.5 (se va considera valoarea factorului de impact din anul publicării/acceptării pentru publicare).

Pentru domeniul **Muzică**

**C2b** Publicarea în ultimii 5 ani, a minimum 2 articole în reviste de specialitate indexate ISI/Web of Science, sau în volumele (proceedings) unor manifestări științifice indexate ISI/ Web of Science.

**C2c.** Carte/ capitol în volum de specialitate cu conținut original, publicată/publicat în edituri clasificate CNCS în categoria A sau B, sau în edituri echivalente din străinătate.

Pentru domeniul **Filologie**

**C2d.** Publicarea în ultimii 5 ani a minimum 2 publicații de tip "articole" sau „review” în reviste cotate ISI/Web of Science, sau a unei cărți / unui capitol în volume publicate la edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut. Publicațiile trebuie să fie relevante pentru direcțiile și temele de cercetare ale Facultății de Litere.

**C2e.** Participarea (în calitate de director sau membru în echipă) în cel puțin un proiect de cercetare finanțat prin competiție, pe o temă relevantă în strategia de cercetare a Facultății de Litere.

**C3.** Compatibilitatea activității solicitantului cu strategia de dezvoltare a IOSUD- UTBv.

**C4.** Tematica de cercetare în acord cu prioritățile în cercetare ale domeniului în IOSUD-UTBv.

**C5.** Absența incompatibilității cu activitatea de conducere de doctorat precum:

1. cazuri de plagiat pentru doctoranzi coordonați în alte școli doctorale la care a activat anterior conducătorul de doctorat, dacă este cazul;
2. teze cu calificativ nesatisfăcător pentru doctoranzi coordonați în alte școli doctorale la care a activat anterior conducătorul de doctorat, dacă este cazul;
3. abateri de la codul de etică și deontologie universitară;
4. sancțiuni administrative (curente sau anterioare) datorate activităților necorespunzătoare în domeniul academic.

**C6.** Avizul favorabil al consiliului facultății / consiliilor facultăților.

---

#### **Notă:**

*Criteriul C2a nu se aplică pentru domeniile Muzică și Filologie. Pentru domeniul Muzică se aplică, cumulativ, criteriile C2b și C2c. Pentru domeniul Filologie se aplică, cumulativ, criteriile C2d și C2e.*