



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
ȘCOALA DOCTORALĂ INTERDISCIPLINARĂ

500036 Braşov, B-dul EROILOR nr. 29 tel.0268413000/131.237, tel./fax +40268510052, www.unitbv.ro

Cod: IS-1/2/2017

INSTRUCȚIUNE IS-1/2

privind

Retragerea calității de membru SDI pentru conducătorii de doctorat

Prezenta instrucțiune se referă la procesul prin care se poate retrage unui conducător de doctorat calitatea de membru SDI-UTBv.

Retragerea calității de membru SDI se poate face la cererea conducătorului de doctorat (retragere voluntară) sau poate fi propusă motivat de Consiliul SDI (C-SDI).

Condiții de retragere a calității de membru SDI

1. Retragerea voluntară, la cererea conducătorului de doctorat (din motive ce nu țin de punctele 3-6).
2. Desființarea domeniului de doctorat:
 - a. domeniul nu primește acreditare/autorizare în urma procesului de evaluare externă;
 - b. nu sunt îndeplinite condițiile pentru a solicita acreditarea/autorizarea externă a domeniului de doctorat, conform normelor legale în vigoare.
3. Confirmarea plagiatului în cazul tezelor de doctorat coordonate, ce conduce la retragerea titlului de doctor prin OM, conform prevederilor OMENCS 3482/24.03.2016 - Anexa 2.
4. Abateri de la codul de etică și deontologie profesională din UTBv a conducătorului de doctorat.
5. Sancțiuni administrative datorate activităților necorespunzătoare în domeniul academic.
6. Invalidare repetată a tezelor de doctorat coordonate de către CNATDCU (2 teze invalidate definitiv).

Etape retragere voluntară

1. Cererea conducătorului de doctorat (cu număr de înregistrare UTBv) se depune la SDI. Aceasta trebuie să conțină datele de identificare ale conducătorului de doctorat, incluzând domeniul de doctorat, data obținerii calității de conducător de doctorat, data afilierii la SDI și motivul retragerii. Cererea va fi însoțită de un document care să prezinte situația doctoranzilor coordonați, aflați în stagiul.
2. SDI va notifica facultatea la care activează conducătorul de doctorat (sau la care este arondat domeniul respectiv, în situația în care conducătorul de doctorat este titular într-o altă universitate) și va solicita un punct de vedere pentru a identifica soluțiile optime privind asigurarea continuității îndrumării doctoranzilor (dacă este cazul) și a nu afecta șansa de succes a acestora.
3. C-SDI, prin comisia științifică, va analiza cererea conducătorului de doctorat și punctul de vedere al facultății, funcție de care va propune o soluție. Pentru identificarea soluției optime, C-SDI/comisia științifică poate invita la consultări toți factorii implicați.
4. Soluția identificată se supune la vot în C-SDI, care va emite rezoluția privind redistribuirea doctoranzilor în stagiul (dacă este cazul), astfel încât activitatea acestora să fie cât mai puțin afectată. Rezoluția C-SDI se aduce la cunoștință tuturor celor implicați și se transmite către CSUD-UTBv pentru validare.
5. Eventualele contestații față de rezoluția C-SDI se adresează în scris către CSUD-UTBv, în maximum 7 zile de la comunicarea acesteia.

Etape retragere la propunerea C-SDI

1. C-SDI, prin comisia științifică, va face anual o monitorizare a activității conducătorilor de doctorat și o analiză a eventualelor situații ce pot afecta negativ activitatea SDI/IOSUD- UTBv.
2. În cazul în care se constată că un conducător de doctorat se află într-una sau mai multe dintre condițiile 3-6 din secțiunea **Condiții de retragere a calității de membru SDI**, C-SDI va decide (prin vot) dacă se impune demararea procedurii de retragere a calității de membru SDI. C-SDI va informa conducătorii de doctorat vizați de situația creată și le va da posibilitatea de a-și expune punctul de vedere, înainte de a lua decizia prin vot.
3. În cazurile legate de abateri de la codul de etică și deontologie profesională și/sau sancțiuni administrative datorate activităților necorespunzătoare în domeniul academic, ce constituie incompatibilitate cu activitatea de conducere de doctorat, C-SDI va lua ca bază de discuție dosarul întocmit de comisia de etică a UTBv, cu care va colabora în acest sens.
4. Decizia C-SDI se aduce la cunoștință celor vizați și se transmite spre validare către CSUD-UTBv.
5. Eventualele contestații față de decizia C-SDI se adresează în scris către CSUD-UTBv, în maximum 7 zile de la comunicare.
6. Decizia CSUD-UTBv asupra contestației este irevocabilă la nivelul Universității *Transilvania* din Brașov și se comunică solicitantului.
7. Ulterior retragerii calității de membru al SDI, C-SDI, prin consultare cu facultatea (facultățile) la care este arondat domeniul de doctorat respectiv, va identifica soluții privind asigurarea continuității îndrumării studenților-doctoranzi care s-au aflat sub îndrumarea conducătorului de doctorat căruia i s-a retras calitatea de membru al SDI (dacă este cazul).

Precizare: în cazul indicat la condiția 2 din secțiunea **Condiții de retragere a calității de membru SDI** (Desființarea domeniului de doctorat), studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat își continuă studiile conform contractului și programului de studii până la finalizarea acestora, conform legii.