europass

Curriculum vitae Europass

Informaţii personale

Nume / Prenume	**Tacșa Andreea-Maria**
Adresa(e)	
Telefon(-oane)	
Fax(uri)	-
E-mail(uri)	andreea.tacsa@unitbv.ro; andreea.tacsa@umfst.ro
Nationalitate(-tati)	Română
Data naşterii	
Sex	Feminin
Stare civilă	Necăsătorită

Experienţa profesională

2019- prezent, profesor la Școala Gimnazială Europa
2022-prezent
Asistent universitar doctorand la Facultatea de Științe și Litere Petru Maior, departamentul SL2, disciplina Educație fizică și sportivă.

Educaţie şi formare

Perioada Funcția ocupată	**2010-2014** Colegiul Național Alexandru Papiu Ilarian din Târgu Mureș Diplomă de bacalaureat
Perioada	**2015-2018** Licențiată în Domeniul Educație Fizică și Sport, programul de studii Educație Fizică și Sportivă,Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

Calificarea / diploma obţinută

2018-2020
Master în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, programul de studii Educație Fizică și Consiliere Sportivă, Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie George Emil Palade din Târgu Mureș

2022-Doctorand la Școala Doctorală Interdisciplinară, domeniul Știința sportului și educației fizice, Universitatea Transilvania din Brașov.

Aptitudini şi competenţe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) **Engleză**

Înţelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversaţie	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	**B 2**	**B2**	**B2**	**B2**

Autoevaluare
Nivel european (*)

Competente şi abilităţi sociale

Comunicare clară și eficientă, adaptată diverselor contexte academice.
-capacitate bună de coordonare și lucru în echipă atât în activități didactice cât și în diverse proiecte
-gestionare constructivă a situaților dificile, cu empatie și profesionalism

Aptitudini organizatorice

Capacitate bună de organizare și planificare, gestionarea eficientă a timpului, respectarea termenelor limită, atenție la detalii și capacitatea de a prioritiza sarcinile.

Competenţe şi cunoştinţe de utilizare a calculatorului

Cunoștințe bune de operare PC, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), utilizare internet, gestionarea documentelor electronice și utilizarea platformelor online de comunicare.
-utilizarea Google Workspace (Docs, Sheets, Drive).
- introducere și prelucrare date.
-utilizarea programelor specifice domeniului

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628