



Raport de implementare

Proiect CNFIS-FDI-2025-F-0165

Titlul proiectului: "Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în vederea constituirii de start-up-uri inovatoare în cadrul UNITBV"

Domeniul 4. Susținerea activităților societăților antreprenoriale studentești (SAS) din cadrul instituțiilor de învățământ superior

Proiectul intitulat "Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în vederea constituirii de start-up-uri inovatoare în cadrul UNITBV", finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională - competiția FDI 2025, cu cofinanțare din partea Universității Transilvania din Braşov, a fost implementat în perioada aprilie-decembrie 2025 și a avut ca scop susținerea demersurilor Societății Antreprenoriale Studentești din Universitatea Transilvania (SAS-UNITBV) de a promova conepțele antreprenoriatului și setul asociat de cunoștințe necesare, în rândul studenților și absolvenților.

Obiectivele proiectului au vizat:

OS1. Sprijinirea studenților și absolvenților Universității Transilvania pentru crearea produselor software și hardware bazate pe tehnologie, în vederea înființării de start-up-uri inovatoare prin organizare de competiții specifice.

OS2. Dezvoltarea unui program de formare prin workshop-uri și mentorat, pentru dezvoltarea competențelor de antreprenoriat ale studenților și absolvenților Universității Transilvania necesare înființării unor afaceri în domeniul tehnologiei

OS3. Implementarea unei platforme de interacțiune gamificată pentru evenimentele SAS-UNITBV, optimizând procesele de înscriere, desfășurare, evaluare și promovare.

OS4. Promovarea rezultatelor obținute de Societatea Antreprenoriala Studenteasca de la Universitatea Transilvania (SAS - UNITBV) prin programele colaborative de formare, la conferințe/manifestări cu caracter specific educațional

OS5. Extinderea și modernizarea infrastructurii universității destinată activităților SAS-UNITBV

OS6. Dezvoltarea, administrarea și promovarea Societății Antreprenoriale Studentești (SAS - UNITBV)





Activități implementate și rezultate obținute:

A1.1 Organizarea activităților premergătoare unui eveniment tip hackaton, denumit "Tech Venture".

R1.1 S-a elaborat un plan al desfășurării hackathon-ului "Tech Venture" care cuprinde calendarul evenimentului, programul de promovare al evenimentului, lista mentorilor, a juriului și lista de premii.

A1.2 Organizarea hackaton-ului "Tech Venture".

R1.2 S-a elaborat un raport post eveniment care cuprinde o descriere a hackaton-ului desfășurat și a proiectelor prezentate de fiecare echipă (8 prototipuri) și s-au întocmit foile de prezență pentru echipele de studenți participanți (33 studenți participant cu indicarea facultății din care provin); mentorii cu indicarea competențelor (6 mentori).

A1.3 Organizarea activităților premergătoare unui eveniment tip hackaton, denumit "Tech-Up Venture".

R1.3 S-a elaborat un plan al desfășurării hackathon-ului "Tech-Up Venture" care cuprinde calendarul evenimentului, programul de promovare al evenimentului, lista mentorilor, a juriului și lista de premii.

A1.4 Organizarea hackaton-ului "Tech-Up Venture".

R1.4 S-a elaborat un raport de realizare al hackathon-ului "Tech-Up Venture" în care este descris evenimentul desfășurat, produsele rezultate în urma celor 2 zile de activitate (20 de prototipuri) la care s-au anexat foile de prezență conținând: studenții participanți (85 studenți participanți); mentorii și membri juriului selectați (10 mentori și 5 jurați).

A2.1 Organizarea activităților premergătoare a unei taberei de antreprenariat "Camp Venture".

R2.1 S-a elaborat planul desfășurării taberei de antreprenariat "Camp Venture" care cuprinde agenda evenimentului, programul de promovare al evenimentului și lista trainerilor care au antrenat studenții.

A2.2 Conturarea și formarea echipelor care vor participa în cadrul taberei de antreprenariat "Camp Venture".

R2.2 S-a elaborat o listă cu echipele de studenți formate în cadrul taberei de antreprenariat "Camp Venture" (6 echipe).

A2.3 Organizare și desfășurarea workshop-urilor din cadrul taberei de antreprenariat "Camp Venture".

R2.3 S-a elaborat un raport care descrie workshop-urile susținute în cadrul taberei, la care s-a anexat lista de prezență a trainerilor care au antrenat studenții (9 mentori), și s-au completat certificatele de atestare a participării studenților la workshop-urile organizate (21 studenți).

A3.1 - Crearea unui design și a unei arhitecturi optime a platformei interactive desinate evenimentelor SAS-UNITBV.

R3.1 S-a realizat design-ul și arhitectura platformei, care cuprinde diverse funcționalități pentru dezvoltarea activităților SAS-UNITBV.

A3.2 Dezvoltarea unei platforme inovative, ce conține concepte de gamificare, care va fi folosită în cadrul evenimentelor SAS-UNITBV.

R3.2 S-a pus în funcțiune platforma interactivă SAS-UNITBV, o aplicație web, integrată în cadrul infrastructurii UNITBV, care facilitează organizarea și desfășurarea activităților cu tematică antreprenorială, folosind principii de "gamification".



A4.1 Realizarea a doua articole științifice și publicarea/prezentarea acestora.

R4.1 Articol cu titlul "FUNDING THE FUTURE: HOW ENTREPRENEUR TRAITS AFFECT CAPITAL FOR MEDTECH IN A DEVELOPING COUNTRY", având ca temă antreprenoriatul din domeniul medical, a fost prezentat la o conferință internațională.

Articol cu titlul "IN SEARCH OF SUSTAINABILITY: AN ANALYSIS OF GREEN PRACTICES AND STAKEHOLDER PRESSURES IN THE ROMANIAN WINE SECTOR", având ca temă antreprenoriatul din domeniul vinivicol, a fost trimis la o revistă de specialitate, în vederea publicării.

A4.2 Realizarea materialelor de promovare a SAS-UNITBV.

R4.2 S-au realizat materialele audio, video, mape, carnețele, pixuri în scopul promovării evenimentelor "Tech Venture", "Camp Venture" și "Tech-Up Venture", care au fost distribuite atât în mediu online, prin platforme de social media, cât și fizic.

A5.1 Amenajarea unui spațiu de desfășurare a activitatilor SAS-UNITBV.

R5.1 S-au amenajat spații de lucru destinate SAS-UNITBV, însumând peste 200 de locuri.

A5.2 Dotarea spațiilor de lucru ale SAS-UNITBV.

R5.2 S-au achiziționat echipamente IT și sunt în curs de dotare cu mobilier adaptate necesităților activităților specifice antreprenoriatului spațiile de lucru amenajate.

A6.1 Îmbunătățirea site-ului aferent SAS-UNITBV și promovarea activitatilor și a rezultatelor în cadrul acestuia.

R6.1 S-a refăcut și actualizat design-ul website SAS-UNITBV care a facilitat promovarea activităților SAS-UNITBV.

A6.2 Dezvoltarea și administrarea conturilor de Social Media (TikTok, Instagram, Youtube) în vederea promovării activitatilor și a rezultatelor SAS-UNITBV.

R6.2 S-a încărcat conținut în mediul online pe cele trei conturi de social media active, Instagram, TikTok și Youtube.

A6.3 Administrarea SAS-UNITBV.

R6.3 S-au realizat cereri, situații contabile, rapoarte de achiziții și raportul intermediar de activitate.

Raport execuție bugetară:

NR. CRT.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	Finanțare ME (LEI)	COFINANȚARE (LEI)
I	Cheltuieli de personal	40.000,00	0,00
I.1	din care, cheltuieli de management	8.000,00	0,00
II	Cheltuieli materiale	160.000,00	715.491,22
III	Alte cheltuieli eligibile (regia UNITBV)	25.000,00	0,00
IV	Alte cheltuieli finanțate din veniturile proprii ale universității	0,00	36.888,27
	TOTAL	225.000,00	752.379,49
	TOTAL GENERAL PROIECT		977.379,49

Director Proiect

Prof. Dr. Oana BĂRBULESCU