Universitatea
Transilvania
din Brașov
FACULTATEA DE INGINERIE TEHNOLOGICĂ
ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

Str. Universității 1, corp A, sala A II 2
500068 – Brașov
tel;: (+40) 268;414;690 | fax: (+40) 268.414.690
f-itmi@unitbv.ro | www.unitbv.ro/itmi

Poziția: **Director de departament**

Departamentul: **Ingineria fabricației**

Universitatea Transilvania din Brașov

Candidat: **șef lucrări dr. ing. George-Răzvan Buican**

PLAN MANAGERIAL

Candidatură pentru funcția de director al departamentului Ingineria Fabricației

Universitatea Transilvania din Brașov
Candidat: Șef lucrări dr. ing. George Răzvan BUICAN
Brașov, octombrie 2026

PROPUNERE

Prezenta propunere de plan managerial pentru funcția de director al Departamentului Ingineria fabricației, aferentă mandatului 2026–2028, este elaborată în concordanță cu următoarele acte normative și documente instituționale:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității Transilvania din Brașov, ediția 2026;
- Planul strategic al Universității Transilvania din Brașov pentru perioada 2024–2029;
- Planul strategic al Facultății de Inginerie tehnologică și management industrial pentru perioada 2024–2029.

Planul are în vedere misiunea de educație și cercetare avansată asumată de Universitatea Transilvania din Brașov prin Carta universitară, precum și contribuția Departamentului Ingineria fabricației la îndeplinirea

acesteia în domeniile Ingineriei industriale și Ingineriei aerospațiale. Această contribuție se concretizează prin:

- formarea specialiștilor prin programele de studii universitare coordonate de departament și prin participarea membrilor săi la pregătirea doctorală, în cadrul structurilor instituționale competente;
- dezvoltarea cercetării, a inovării și a aplicațiilor tehnologice, prin valorificarea competențelor colectivului și a infrastructurii universității, inclusiv a Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității Transilvania din Brașov;
- participarea la dezvoltarea programelor postuniversitare și a activităților de formare continuă, în acord cu nevoile de competențe ale mediului profesional;
- consolidarea relației cu industria, cu mediul preuniversitar și cu comunitatea, prin parteneriate educaționale, proiecte comune și valorificarea rezultatelor cercetării.

Pornind de la aceste repere, de la situația actuală a departamentului și de la evoluțiile mediului socioeconomic, propun pentru mandatul 2026–2028 un plan managerial orientat către atragerea și sprijinirea studenților, dezvoltarea cercetării și a colaborării cu firmele, identificarea surselor de finanțare, modernizarea infrastructurii și consolidarea colectivului prin susținerea colegilor și atragerea unor noi membri. Implementarea planului se va realiza prin consultare și colaborare, cu respectarea atribuțiilor directorului de departament, a competențelor structurilor de conducere și a reglementărilor instituționale în vigoare.

Viziune și angajament

Îmi propun să dezvolt Departamentul Ingineria fabricației ca un colectiv în care colegii colaborează, își transferă experiența și construiesc împreună oportunități pentru studenți, cercetare și industrie. În mandatul 2026–2028, voi urmări atragerea resurselor, consolidarea echipei și creșterea atractivității programelor de studii, cu o atenție deosebită pentru Tehnologia construcțiilor de mașini (TCM).

Prioritatea mea este transformarea competențelor existente în proiecte comune: cercetare contractuală, cursuri pentru angajații firmelor, teme industriale pentru studenți și propuneri pentru competiții naționale și internaționale. Voi susține dezvoltarea colegilor și atragerea unor membri noi, în raport cu nevoile și posibilitățile departamentului.

Punctul de plecare

Identific drept probleme prioritare dificultatea atragerii candidaților către inginerie, pregătirea inițială neuniformă a studenților, insuficiența proiectelor de cercetare și a resurselor pentru dotări, precum și nevoia unei colaborări mai strânse între colegi și cu firmele.

Cadrul de exercitare a mandatului

Planul se raportează la Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și la Carta UNITBV 2026. Măsurile vor fi aplicate în limitele atribuțiilor directorului și în colaborare cu Consiliul departamentului, conducerea facultății și structurile competente ale universității, cu respectarea strategiilor și reglementărilor instituționale în vigoare.

I. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Consolidarea parteneriatului cu studenții și îmbunătățirea calității formării acestora, prin extinderea și armonizarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, sprijinirea progresului academic și dezvoltarea competențelor practice prin implicarea în proiecte de proiectare, fabricație și cercetare, inclusiv în activități extracurriculare interdisciplinare, cu asigurarea calității procesului didactic.
2. Creșterea atractivității și competitivității programelor de studii, prin promovarea ingineriei în rândul tinerilor, colaborarea cu mediul preuniversitar și adaptarea pregătirii la evoluțiile tehnologice și cerințele pieței muncii.
3. Consolidarea parteneriatelor cu mediul socioeconomic, cu prioritate prin dezvoltarea cercetării contractuale, organizarea cursurilor pentru angajații firmelor, abordarea temelor propuse de industrie și atragerea sponsorizărilor pentru activitățile departamentului.
4. Dezvoltarea activității de cercetare și creșterea vizibilității științifice naționale și internaționale a Departamentului Ingineria fabricației, prin constituirea echipelor de cercetare, participarea la proiecte competitive, valorificarea rezultatelor și organizarea manifestărilor științifice și conferințe.
5. Dezvoltarea resursei umane și consolidarea coeziunii colectivului, prin susținerea carierei academice a colegilor, atragerea și integrarea unor noi cadre didactice și cercetători, promovarea mentoratului, a colaborării și a transferului de experiență.
6. Atragerea și diversificarea surselor de finanțare pentru dezvoltarea departamentului, modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare și utilizarea eficientă a echipamentelor, spațiilor și resurselor disponibile.
7. Asigurarea unui management participativ și transparent, bazat pe consultarea colegilor și a studenților în problemele care îi privesc, distribuirea echilibrată a responsabilităților, accesul la informațiile de interes și evaluarea periodică a îndeplinirii obiectivelor asumate.

II. MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE A OBIECTIVELOR STRATEGICE

Obiectivul strategic 1 : **Consolidarea parteneriatului cu studenții și îmbunătățirea calității formării acestora**

1.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește dezvoltarea unui proces educațional în care studenții participă activ la propria formare, dobândesc competențe relevante pentru activitatea profesională și beneficiază de sprijin pentru depășirea dificultăților de învățare. Extinderea și armonizarea ofertei educaționale vor avea la bază consultarea studenților, a absolvenților și a angajatorilor, precum și analiza competențelor și resurselor disponibile în departament.

1.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Analizarea periodică a conținutului disciplinelor, împreună cu titularii acestora și coordonatorii programelor de studii, în vederea actualizării conținuturilor, reducerii suprapunerilor și asigurării continuității între pregătirea fundamentală și cea de specialitate.
- Consultarea partenerilor industriali pentru identificarea competențelor solicitate absolvenților și formularea unor propuneri de actualizare a activităților didactice, a disciplinelor opționale și a ofertei de formare, cu respectarea procedurilor instituționale aplicabile.
- Consolidarea activităților de tutorat și a comunicării cu studenții, pentru identificarea timpurie a dificultăților de învățare și organizarea unor activități de sprijin, în special pentru disciplinele fundamentale și utilizarea instrumentelor tehnice și digitale.
- Creșterea ponderii aplicațiilor practice în cadrul laboratoarelor și proiectelor, prin abordarea unor studii de caz și probleme inginerești care presupun proiectare, alegerea materialelor și a tehnologiilor, fabricație și verificarea rezultatelor.
- Consolidarea învățământului centrat pe student și a colaborării dintre studenți și cadrele didactice, pentru susținerea dezvoltării profesionale, personale, culturale și sociale a studenților și a participării lor active la procesul de învățare.
- Constituirea unei echipe studențești interdisciplinare pentru proiectarea și realizarea unei aeronave fără pilot la bord (UAV), ca activitate extracurriculară. Proiectul va reuni competențe din ingineria industrială și ingineria aerospațială și va fi dezvoltat etapizat, în funcție de resursele disponibile.
- Implicarea studenților de la ciclurile de licență, masterat și doctorat în echipe de cercetare, cercuri științifice și realizarea unor teme propuse de firme, cu responsabilități adaptate nivelului de pregătire, precum și încurajarea participării acestora la manifestări științifice.
- Valorificarea feedbackului studenților și a rezultatelor evaluărilor pentru îmbunătățirea metodelor de predare, a materialelor de studiu și a organizării activităților didactice, cu menținerea standardelor academice.
- Îmbunătățirea activității didactice prin evaluarea rezultatelor învățării și dezvoltarea capacității studenților de a rezolva probleme, de a lucra în echipă și de a gândi critic.

- Utilizarea tehnologiilor educaționale moderne, a aplicațiilor software de specialitate, a prezentărilor multimedia și a laboratoarelor experimentale pentru susținerea învățării și dezvoltarea competențelor practice.
- Consolidarea utilizării platformei eLearning în procesul didactic, pentru facilitarea accesului la resurse educaționale — cursuri, articole, aplicații și teste de evaluare — și pentru îmbunătățirea comunicării cu studenții.
- Continuarea evaluării anuale a cadrelor didactice de către studenți și valorificarea rezultatelor acesteia în îmbunătățirea calității procesului didactic.
- Încurajarea studenților să abordeze, în cadrul proiectelor de diplomă și al lucrărilor de disertație, teme propuse de partenerii industriali, cu asigurarea coordonării academice și a relevanței pentru programul de studii.
- Încurajarea mobilităților de studiu și de practică și a schimburilor interuniversitare, inclusiv prin programul Erasmus+, pentru diversificarea experiențelor de învățare și dezvoltarea competențelor profesionale și interculturale.
- Menținerea legăturii cu absolvenții, urmărirea evoluției lor profesionale și valorificarea experienței acestora pentru îmbunătățirea pregătirii studenților și consolidarea relațiilor cu mediul economic.
- Facilitarea accesului studenților la servicii de consiliere și sprijin, în colaborare cu structurile specializate ale universității, pentru prevenirea abandonului universitar, susținerea integrării academice și sociale și prevenirea și combaterea comportamentelor abuzive și a discriminării.

1.3. Implementare și monitorizare

În primul semestru al mandatului vor fi identificate principalele dificultăți de învățare și oportunitățile de îmbunătățire a pregătirii practice. Împreună cu tutorii, coordonatorii programelor și colegii interesați vor fi stabilite măsurile și responsabilitățile. Progresul va fi urmărit prin participarea studenților, rezultatele academice, proiectele realizate și feedbackul beneficiarilor.

Obiectivul strategic 2 : Creșterea atractivității și competitivității programelor de studii

2.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește creșterea interesului tinerilor pentru inginerie și pentru programele de studii coordonate de departament. Promovarea va evidenția caracterul aplicativ al pregătirii, tehnologiile utilizate și oportunitățile profesionale ale absolvenților.

2.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Dezvoltarea colaborărilor cu liceele și profesorii din învățământul preuniversitar, pentru organizarea unor activități recurente de familiarizare a elevilor cu domeniile inginerești.
- Organizarea în facultate a unor ateliere practice și demonstrații de proiectare CAD, fabricație, imprimare 3D și metrologie, în care elevii să poată urmări transformarea unei idei într-un produs.

- Organizarea unor concursuri de proiectare și creativitate tehnică, workshopuri și școli de vară, cu implicarea cadrelor didactice, a studenților și, după caz, a partenerilor industriali.
- Realizarea unor deplasări în licee, însoțite de demonstrații și prezentarea unor produse sau componente realizate de studenți.
- Implicarea studenților și absolvenților în promovarea programelor de studii, prin prezentarea experiențelor de învățare, a proiectelor și a parcursurilor profesionale.
- Promovarea proiectului UAV și a altor rezultate realizate în departament prin materiale vizuale accesibile, prezentări publice și canalele de comunicare ale facultății.
- Corelarea mesajelor de promovare cu oferta educațională efectivă și cu oportunitățile de practică, cercetare și colaborare cu firmele.
- Elaborarea unor materiale didactice deopotrivă de bun nivel științific și ușor asimilabile de către studenți.
- Utilizarea mijloacelor de predare moderne și a unor tehnici de predare interactive, atractive pentru studenți.

2.3. Implementare și monitorizare

Va fi elaborat un calendar anual al activităților de promovare, corelat cu perioadele de orientare școlară și admitere. Eficiența acțiunilor va fi analizată prin numărul liceelor implicate, participarea elevilor, feedbackul acestora și evoluția candidaturilor și înmatriculărilor, folosind date comparabile de la un an la altul.

Obiectivul strategic 3 — Consolidarea parteneriatelor cu mediul socioeconomic

3.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește dezvoltarea unor colaborări care să valorifice competențele departamentului și să producă rezultate utile atât pentru firme, cât și pentru cadrele didactice și studenți. Prioritățile sunt cercetarea contractuală, cursurile pentru angajați, temele propuse de industrie și sponsorizările.

3.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Inventarierea competențelor și echipamentelor disponibile și elaborarea unei oferte de colaborare în metrologie, tehnologii de fabricație, fabricație aditivă și proiectare.
- Organizarea unor întâlniri cu firmele pentru identificarea problemelor tehnice care pot fi abordate prin cercetare aplicată, proiectare, testare, optimizare sau consultanță.
- Constituirea, pentru fiecare temă de interes, a unei echipe cu un responsabil de relația cu partenerul și cu atribuții tehnice clar definite.
- Pregătirea unor propuneri de cercetare contractuală care să precizeze obiectivele, rezultatele așteptate, resursele, termenele și costurile, pentru parcurgerea circuitului instituțional de aprobare.

- Identificarea nevoilor de instruire ale angajaților firmelor și dezvoltarea unor propuneri de cursuri împreună cu structurile universității responsabile de formarea continuă.
- Preluarea unor probleme industriale în proiectele de diplomă, disertații și activitățile extracurriculare, cu asigurarea coordonării academice și clarificarea condițiilor de utilizare a rezultatelor.
- Atragerea sponsorizărilor pentru echipamente, materiale, licențe și activități studențești, în acord cu prioritățile departamentului.

3.3. Implementare și monitorizare

În primele luni ale mandatului vor fi pregătite oferta de competențe și lista partenerilor potențiali. Colaborările vor fi urmărite de la primul contact până la finalizarea activităților, prin evidența propunerilor, contractelor, cursurilor, temelor industriale și resurselor atrase. Evaluarea va include și satisfacția partenerilor și posibilitatea continuării colaborării.

Obiectivul strategic 4 — Dezvoltarea cercetării și creșterea vizibilității științifice

4.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește creșterea capacității departamentului de a iniția și realiza proiecte de cercetare, de a participa la colaborări naționale și internaționale și de a valorifica rezultatele prin publicații, aplicații și transfer tehnologic.

4.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Creșterea numărului de publicații în jurnale de specialitate cotate ISI, cu factor de impact și SRI.
- Constituirea unor echipe de cercetare în jurul competențelor existente în metrologie, fabricație, fabricație aditivă și proiectare, în colaborare cu centrele de cercetare și infrastructura ICDT.
- Organizarea unor întâlniri periodice pentru prezentarea ideilor, identificarea intereselor comune și formularea temelor de cercetare.
- Monitorizarea apelurilor de finanțare și selectarea oportunităților compatibile cu experiența echipelor, resursele disponibile și condițiile de eligibilitate.
- Sprijinirea pregătirii propunerilor pentru competiții naționale și internaționale, inclusiv Horizon Europe, prin identificarea partenerilor, distribuirea sarcinilor și analiza internă a propunerilor înaintea depunerii.
- Dezvoltarea mentoratului pentru redactarea proiectelor și publicațiilor, prin implicarea colegilor cu experiență și organizarea unor sesiuni de lucru pe documente concrete.
- Valorificarea rezultatelor cercetării prin articole, comunicări științifice, soluții aplicative și, după caz, protejarea proprietății intelectuale, cu respectarea contribuțiilor reale și a eticii academice.
- **Organizarea conferinței CoSME în anul 2027**, prin constituirea echipei de organizare, stabilirea programului științific, atragerea participanților și partenerilor, identificarea finanțării și pregătirea condițiilor de publicare.

- Utilizarea conferinței CoSME ca oportunitate pentru prezentarea rezultatelor departamentului, implicarea doctoranzilor, dialogul cu industria și inițierea unor proiecte comune.
- Încheierea unor noi acorduri Erasmus+ cu universități/facultăți din țări UE și din țări partenere.
- Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în mobilități internaționale de predare/cercetare.
- Actualizarea periodică a paginii web a departamentului și a facultății pentru a spori atractivitatea ei pentru potențialii candidați la programele de studii.

4.3. Implementare și monitorizare

Pentru fiecare propunere de proiect vor fi stabilite responsabilul, contribuțiile membrilor echipei și calendarul de pregătire. Vor fi urmărite distinct propunerile depuse, proiectele finanțate și rezultatele obținute. Pentru CoSME 2027 va fi elaborat un plan de organizare cu responsabilități, termene și buget, iar după desfășurare vor fi evaluate rezultatele științifice, financiare și de colaborare.

Obiectivul strategic 5 — Dezvoltarea resursei umane și consolidarea coeziunii colectivului

5.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește formarea unui colectiv în care competențele se completează, experiența este împărtășită, iar fiecare membru are posibilitatea de a contribui și de a se dezvolta profesional. Consolidarea echipei va include atât sprijinirea colegilor existenți, cât și atragerea unor noi cadre didactice și cercetători.

5.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Analizarea necesarului de personal în raport cu încărcarea didactică, continuitatea disciplinelor, competențele insuficient acoperite și dezvoltarea cercetării.
- Elaborarea unui plan de dezvoltare a resursei umane și fundamentarea propunerilor de recrutare în funcție de nevoile departamentului și finanțarea disponibilă.
- Atragerea absolvenților și doctoranzilor cu potențial, a cadrelor didactice și cercetătorilor interesați de dezvoltarea unei cariere în departament și a specialiștilor din industrie, prin formele de colaborare și procedurile aplicabile.
- Sprijinirea integrării noilor colegi prin mentorat, participare la echipe comune și acces la informațiile și resursele necesare activității.
- Susținerea colegilor interesați de promovare și abilitare prin identificarea nevoilor de dezvoltare, participarea la proiecte și valorificarea rezultatelor științifice.
- Organizarea unor întâlniri de schimb de experiență privind metodele didactice, tehnicile experimentale, utilizarea echipamentelor și pregătirea publicațiilor.
- Încurajarea echipelor interdisciplinare și a distribuirii responsabilităților în funcție de competențe, disponibilitate și încărcarea existentă.

- Recunoașterea contribuțiilor individuale și colective și promovarea unui climat bazat pe respect, dialog și sprijin reciproc.

5.3. Implementare și monitorizare

Analiza necesarului de personal și consultarea colegilor vor fundamenta prioritățile pentru mandatul 2026–2028. Progresul va fi urmărit prin demersurile de recrutare, integrarea noilor membri, participarea la mentorat, colaborările dintre colegi și îndeplinirea etapelor de dezvoltare profesională, cu respectarea standardelor și procedurilor instituționale.

Obiectivul strategic 6 — Diversificarea finanțării și modernizarea infrastructurii

6.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește crearea condițiilor materiale și financiare necesare activităților didactice și de cercetare, prin atragerea unor surse complementare de finanțare și utilizarea eficientă a resurselor existente.

6.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Realizarea unui inventar al echipamentelor, spațiilor, licențelor și materialelor disponibile, cu identificarea stării de funcționare și a necesarului de întreținere.
- Stabilirea unei liste de priorități pentru dotări și modernizări, în funcție de relevanța didactică, potențialul de cercetare, numărul beneficiarilor și costurile de exploatare.
- Identificarea oportunităților de finanțare prin granturi, contracte cu industria, activități de formare și sponsorizări.
- Includerea, atunci când regulile finanțatorului permit, a cheltuielilor pentru echipamente, consumabile și dezvoltarea infrastructurii în bugetele proiectelor.
- Facilitarea utilizării comune a echipamentelor și a accesului la infrastructura universității, prin planificare și colaborare între colective.
- Instruirea personalului și a studenților pentru utilizarea corespunzătoare a echipamentelor și asigurarea continuității competențelor de operare.
- Etapizarea investițiilor și verificarea costurilor de instalare, întreținere și utilizare înaintea propunerii unei achiziții.

6.3. Implementare și monitorizare

Inventarul și lista priorităților vor fi realizate în prima parte a mandatului și actualizate anual. Fiecare investiție propusă va fi asociată unei nevoi documentate, unei surse posibile de finanțare și unui responsabil. Vor fi urmărite resursele atrase, dotările realizate, gradul de utilizare și beneficiile pentru activitățile didactice și de cercetare.

Obiectivul strategic 7 — Asigurarea unui management participativ și transparent

7.1. Scopul obiectivului

Obiectivul urmărește implicarea membrilor departamentului în stabilirea priorităților și realizarea proiectelor, precum și creșterea încrederii prin comunicare, responsabilități clare și prezentarea periodică a rezultatelor.

7.2. Activități pentru îndeplinirea obiectivului

- Consultarea colegilor asupra direcțiilor de dezvoltare, a priorităților de investiții și a inițiativelor care influențează activitatea departamentului.
- Organizarea unor întâlniri de lucru cu agendă clară, concluzii consemnate și responsabilități stabilite pentru acțiunile convenite.
- Implicarea colegilor în coordonarea proiectelor și activităților, în funcție de competențe și interese, cu distribuirea echilibrată a sarcinilor.
- Consultarea studenților, prin reprezentanții acestora și prin dialog direct, în problemele care privesc formarea și activitățile lor.
- Comunicarea oportunităților de finanțare, formare, mobilitate și colaborare, astfel încât colegii interesați să poată participa în timp util.
- Asigurarea accesului la informațiile de interes pentru colectiv, cu respectarea confidențialității și a protecției datelor.
- Prezentarea semestrială a stadiului obiectivelor, a resurselor atrase, a dificultăților și a măsurilor de ajustare.
- Încurajarea propunerilor venite din partea colegilor și a studenților și comunicarea modului în care acestea sunt analizate și valorificate.

7.3. Implementare și monitorizare

Obiectivele planului managerial vor fi transpuse într-un plan anual de activități, cu responsabili, termene și rezultate urmărite. Evaluarea semestrială va permite adaptarea acțiunilor la resursele disponibile și la schimbările intervenite, iar la finalul mandatului va fi prezentat un raport privind realizările, dificultățile și prioritățile care necesită continuitate.

III. Rezultate urmărite și evaluare

Țintele de mai jos reprezintă propuneri de lucru pentru mandat. Ele vor fi calibrate după analiza inițială și consultarea colectivului. Finanțările câștigate, contractele semnate și angajările vor fi raportate ca rezultate distincte de demersurile realizate.

Direcție	Țintă propusă pentru 2026–2028	Dovadă de realizare
Industrie	O ofertă de competențe; minimum 6 întâlniri și 3 propuneri tehnice către firme.	Ofertă, minute și propuneri transmise.
Formare	Minimum 2 propuneri de cursuri; realizarea unui curs pilot dacă există cerere și aprobări.	Programe, aprobări și feedback.
Cercetare	Minimum 2 propuneri naționale și participarea la o propunere internațională, condiționat de apeluri eligibile.	Dovezi de depunere; evaluări separate de finanțări.
Promovare	Minimum 4 ateliere în facultate, 4 activități în licee, un concurs și un workshop extins sau o școală de vară.	Participanți, feedback și raport de activitate.
Studenți	O echipă UAV; un dosar de proiectare și componente demonstrative; minimum 4 teme industriale propuse.	Portofoliu tehnic și fișe de teme.
Personal	Un plan al necesarului de personal; mentorat pentru colegii interesați; propuneri fundamentate de recrutare.	Plan discutat; activități de mentorat; propuneri și rezultate ale procedurilor.
CoSME	Organizarea ediției 2027, cu buget și responsabilități aprobate.	Program, participare și bilanț.
Infrastructură	Inventar funcțional și listă motivată de priorități; actualizare anuală.	Inventar, necesar și surse identificate.

Evaluarea efectelor

Voi urmări evoluția candidaților și a studenților înmatriculați, precum și promovabilitatea și retenția, folosind definiții și perioade comparabile. Vom analiza separat veniturile contractate și încasate, propunerile depuse și finanțate și numărul colegilor implicați. Țintele procentuale vor fi stabilite după verificarea valorilor de referință.

Îmi asum un mandat în care colaborarea să producă rezultate vizibile: oportunități pentru colegi, proiecte pentru studenți și relații profesionale durabile cu industria. Voi urmări aceste obiective prin consultare, responsabilitate și raportarea transparentă a progresului.

30.10.2026

Șef lucrări dr. ing. George Răzvan BUICAN