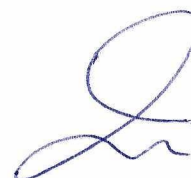

PLAN MANAGERIAL

Funcția: Decan al Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor

Perioada: 2024-2029

Candidat: șef lucr. dr. ing. Cristian Nicolae BOLDIȘOR

1. Introducere.
2. Context. Experiență managerială.
3. Obiective și măsuri privind principalele responsabilități manageriale
 - A. Resursa umană
 - B. Procesul didactic
 - C. Performanța științifică
 - D. Internaționalizarea
 - E. Comunicarea
 - F. Legătura cu mediul economic
 - G. Studenții
4. Concluzii



1. Introducere.

Planul managerial prezentat în continuare este întocmit în concordanță cu prevederile referitoare la funcția de decan al facultății din următoarele acte și documente în vigoare:

- Legii Educației Naționale nr.199/2023;
- Carta Universității Transilvania din Brașov;
- Planul Managerial al Rectorului Universității Transilvania din Brașov, prof. univ. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan, pentru perioada 2024-2029;
- Metodologia de selecție a decanilor în Universitatea Transilvania din Brașov pentru legislatura 2024-2029.

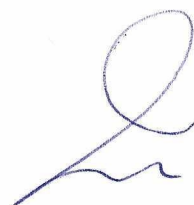
Conform Legii Educației Naționale, decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății, iar atribuțiile lui sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare. Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății, având inclusiv rolul de a controla activitatea decanului. Consiliul facultății analizează și validează rapoartele anuale ale decanului referitoare la starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de management, dar nu are rol de conducător exclusiv al facultății în sensul că deciziile și strategiile lui nu pot fi contrare deciziilor luate de Consiliu.

Acele și documentele enumerate anterior subliniază rolul și atribuțiile decanului:

- a) formulează strategia de dezvoltare a facultății prin Planul managerial;
- b) asigură cadrul și instrumentele de implementare a strategiei asumate;
- c) urmărește stadiul implementării și identifică soluții concrete pentru etapele de implementare;
- d) prezintă rapoarte anuale privind starea facultății și stadiul implementării Planului managerial, în vederea validării de către Consiliul facultății;
- e) conduce ședințele Consiliului facultății;
- f) aplică hotărârile Rectorului, ale Consiliului de Administrație și ale Senatului Universitar.

Decanul facultății asigură o interfață între echipa managerială a universității (Rector, Consiliul de administrație) și colectivul facultății. În acest sens, decanul analizează Planul managerial al Rectorului și urmărește transpunerea strategiilor și măsurilor în acțiuni concrete la nivelul facultății. De asemenea, decanul asigură transparența și transferul informațiilor relevante către cadrele didactice, studenții și personalul auxiliar din cadrul facultății.

Planul managerial propus este prezentat în contextul actual al Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor și este un rezultat al experienței mele administrative în cadrul al Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor și al colaborării cu membrii colectivului facultății.



2. Context. Experiență managerială.

Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor este o facultate importantă a Universității Transilvania din Brașov, afirmația fiind susținută de câteva aspecte relevante pe care se bazează multe dintre măsurile propuse în acest document, aspecte pe care le enumăr în continuare.

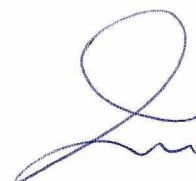
Facultatea coordonează 8 programe de studii de licență (dintre care 1 cu predare în limba engleză) și 4 programe de studii de masterat (dintre care 2 cu predare în limba engleză). Oferta de studii este extinsă în ceea ce privește domeniile de studii și a tematicile acestora. Programele de studii au obținut acreditarea ARACIS pentru cifre de școlarizare care însumează aproape 700 de locuri anual la admitere. Cifrele de școlarizare sunt în general acoperite la admitere, cu valori diverse privind concurența pe loc, lucru care dovedește atractivitatea și relevanța programelor de studii.

De asemenea, facultatea oferă posibilitatea studiilor de doctorat în 4 domenii, prin cadrele didactice care au obținut abilitarea, afiliate la Școala Doctorală Interdisciplinară a universității, și anual există candidați la examenul de admitere pentru majoritatea locurilor disponibile. Disponibilitatea studiilor de doctorat în domeniile programelor de studii coordonate este importantă și trebuie menționată în special în legătură cu strategiile privind resursa umană.

Studentii facultății reprezintă un obiectiv strategic permanent și pe care facultatea a reușit până acum să îl dezvolte. Astfel, în ultimii ani, numărul total de studenți ai facultății este de peste 1600, reprezentând circa 8-9% din numărul de studenți ai universității. Unul din obiectivele centrale ale colectivului facultății este atragerea candidaților la admitere și dezvoltarea unui mediu de studiu eficient dar și satisfăcător. Evaluarea calității și îmbunătățirea procesului didactic sunt de asemenea un obiectiv central al strategiilor și planurilor de măsuri.

Corpul profesoral al facultății este alcătuit din cadre didactice titulare (peste 60 de persoane), doctoranzi, cadre didactice asociate având titlul de doctor (în domenii pe care facultatea de oferă) și asociați cu experiență din mediul economic. Ponderea personalului didactic în cadrul universității este asemănătoare cu cea a numărului de studenți. În structura facultății există 3 departamente didactice, fiecare având titulari, doctoranzi, asociați și specialiști care alcătuiesc colectivele programelor de studii coordonate. Consider că diversitatea personalului didactic poate constitui un avantaj în privința dezvoltării relației cu mediul economic și în privința adaptării și actualizării programelor și disciplinelor de studii. Atragerea de cadre didactice titulare este de asemenea un obiectiv permanent al decanului și directorilor de departament.

În contextul prezentat până aici, voi descrie pe scurt experiența mea administrativă. Am devenit cadru didactic titular în cadrul Departamentului de Automatică și Tehnologia Informației (fosta Catedra de Automatică) în anul 2005, iar ulterior am avut funcții administrative în cadrul departamentului care mi-au permis să dobândesc cunoștințe cu privire la specificul activităților universitare și abilități manageriale utile: a) secretar științific al Catedrei de Automatică în perioada 2007-2010, b) membru în Consiliul Departamentului începând din anul 2015, c) coordonator al programului de studii de

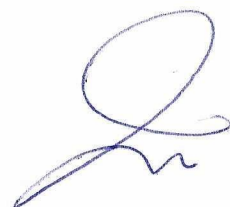


licență Automatică și Informatică Aplicată începând din anul 2018, d) responsabilul CEAC pe departament din anul 2015, e) membru în Consiliul Facultății din anul 2020. Din octombrie 2022 și până în acest moment am ocupat funcția de Prodecan cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizare în cadrul Facultății, funcție în care am dobândit experiență în aspecte ce țin de managementul facultății. De asemenea, la alegerile din octombrie 2023 am obținut un loc în Senatul Universității.

Având în vedere contextul prezentat și experiența mea de până acum, candidatura mea la funcția de decan pentru perioada 2024-2029 are ca principal obiectiv continuarea măsurilor și acțiunilor începute de actuala echipă de conducere a facultății, decan și prodecani, în octombrie 2024.

Pentru acest obiectiv general, am în vedere o serie de obiective specifice enumerate în continuare și detaliate în secțiunile următoare ale Planului. Acestea sunt:

- atragerea anuală a unui număr de candidați la programele de studii care să asigure ocuparea locurilor disponibile, inclusiv prin acțiuni de promovare a ofertei educaționale în cadrul liceelor, prin site-uri web și platforme sociale, prin evenimente co-organizate destinate elevilor sau cu vizibilitate și prin prezentarea detaliată a programelor de masterat studenților din ani terminali la licență;
- atragerea de candidați la studii de doctorat interesați de continuarea unei cariere profesionale în cadrul universității sau în colaborare cu aceasta, prin a) prezentarea ofertei studenților de la programele de masterat împreună cu cadre didactice abilitate și b) prezentarea proiectelor de cercetare în cadrul cărora pot lucra împreună cu directorii acestora;
- corelarea planurilor de învățământ cu cerințele pieței muncii și ale mediului economic din Brașov, în domeniile de studii din facultate, prin atragerea de noi parteneriate, atragerea de cadre didactice asociate din companii, organizarea eficientă a stagiilor de practică, întâlniri și consultări periodice cu reprezentanți ai companiilor, acțiuni comune organizate în colaborare cu companiile cu care există acorduri de parteneriat;
- sprijinirea inițiativelor de proiecte de cercetare sau proiecte cu companii prin dezvoltarea unui mediu colaborativ între cadrele didactice ale facultății și cu specialiști din companii;
- sprijinirea procesului didactic prin susținerea și încurajarea utilizării mediilor de predare moderne și cu impact asupra studenților, în special platforma de elearning a universității, prin utilizarea de ghiduri și metode de colaborare;
- creșterea vizibilității internaționale prin organizarea de evenimente științifice în cadrul facultății, schimburi de experiență prin mobilități Erasmus, invitarea unor profesori din străinătate etc.;



- dezvoltarea parteneriatelor cu companii, institute de cercetare sau instituții publice, prin încurajarea acțiunilor la care pot oferi sprijin sau expertiză și prin identificarea unor proiecte de colaborare;
- atragerea studenților în mai multe aspecte ale mediului universitar, prin încurajarea implicării lor în proiecte, evenimente, acțiuni administrative, dar și dezvoltarea comunității alumni.

3. Obiective și măsuri privind principalele responsabilități manageriale

A. Resursa umană

Importanța resursei umane a facultății și de aici a strategiilor și măsurilor privind aceasta este dată de faptul că toate celelalte aspecte sunt decisiv influențate de competențele, performanțele și implicarea activă a cadrelor didactice.

În acest moment, personalul didactic al facultății cuprinde cadre didactice titulare dar și un număr semnificativ de cadre didactice asociate (doctoranzi, pensionari titularizați, absolvenți de studii doctorale netitularizați, specialiști din cadrul companiilor). Facultatea a respectat standardele impuse de CNATDCU și pe cele stabilite de conducerea universității cu privire la ocuparea posturilor didactice și acoperirea activităților cu personal asociat, ceea ce asigură un nivel ridicat al calității personalului.

În perioada următoare, acțiunile pe care le am în vedere pentru dezvoltarea resursei umane sunt:

- atragerea și încurajarea studenților doctoranzi interesați de colaborarea ulterioară cu universitatea, ca titular sau ca asociat;
- atragerea de cadre didactice tinere împreună cu directorii / responsabili proiectelor de cercetare în derulare, prin implicarea lor în echipele proiectelor coordonate;
- atragerea de cadre didactice asociate având titlul de doctor obținut la Universitatea Transilvania din Brașov, în domeniile programelor de studii din facultate, care pot dezvolta relația dintre facultate și mediul economic;
- dezvoltarea abilităților didactice și de cercetare prin încurajarea comunicării, cooperării și suportului tehnic specific, inclusiv cu privire la utilizarea platformei de e-learning;
- sprijinirea promovării prin concurs a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile legale.

B. Procesul didactic

Facultatea IESC coordonează 8 programe de studii de licență și 4 programe de studii de masterat, care însumează o cifră de școlarizare de aproape 700 de locuri anual la admitere, care este în general acoperită de candidați, și peste 1600 de studenți înmatriculați. Programele de studii au obținut

calificativul "Încredere" la ultimele evaluări periodice și nu sunt motive de îngrijorare cu privire la funcționarea acestora în viitorul apropiat.

Baza materială și spațiile de învățământ permit desfășurarea în bune condiții a majorității activităților didactice de predare și aplicative, iar universitatea a sprijinit reînnoirea periodică a echipamentelor.

Acțiunile pe care le consider utile pentru perioada următoare sunt:

- îmbunătățirea procesului didactic prin asigurarea și înnoirea echipamentelor și materialelor necesare, care oferă un mediu de lucru mai eficient sau o experiență de învățare atractivă;
- eficientizarea experiențelor didactice bazate pe elearning prin crearea unui mediu colaborativ între cadrele didactice cu experiență diferită în utilizarea tehnologiilor IT&C;
- actualizarea planurilor de învățământ, a tematicilor disciplinelor și, mai ales, a metodelor de predare-învățare pe baza consultării specialiștilor din companii și pe baza feedback-ului oferit de absolvenți;
- încurajarea participării studenților și cadrelor didactice la activități extra-curriculare ce oferă experiențe didactice sau profesionale suplimentare, cum ar fi: stagii de practică, activități în cadrul ICDT, participare la competiții studențești inclusiv cele organizate de companii, atragerea studenților în publicarea de articole științifice la Buletinul Universității și nu numai, participarea la SCSS și AFCO etc.

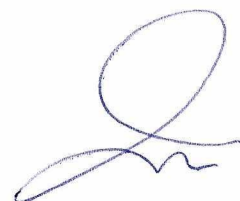
C. Performanța științifică

În ultimii ani, în cadrul facultății s-au coagulat câteva echipe cu performanțe importante în activitatea de cercetare, echipe care câștigă periodic granturi și au rezultate notabile pe plan internațional. Activitatea de cercetare este încurajată de conducerea universității prin programe de sprijin, lucru care se reflectă și în numărul de publicații indexate BDI ale colectivului facultății IESC. De asemenea, trebuie menționate colaborarea eficientă și accesul la resursele unor companii partenere de care beneficiază echipele proiectelor de cercetare.

Pe de altă parte, având în vedere oferta de domenii de studii și modernitatea lor, consider că ar fi oportun ca facultatea să organizeze sau să se implice mai mult în organizarea unor manifestări științifice.

În aceste condiții, măsurile pe care le consider oportune sunt:

- organizarea unei conferințe internaționale periodice, în mod independent sau în colaborare cu alte facultăți din domeniu, care să dezvolte vizibilitatea facultății;
- identificarea unor tematici și echipe care pot organiza conferințe științifice sau secțiuni speciale în cadrul altor manifestări, inclusiv secțiuni speciale ale unor jurnale indexate ISI;



- crearea mediului colaborativ între cadrele didactice care să sprijine depunerea mai multor propuneri de proiect și publicarea de lucrări științifice în jurnale și conferințe indexate BDI;
- încurajarea participării la conferințele internaționale din țară pentru creșterea vizibilității;
- creșterea numărului studenților masteranzi care publică articole științifice împreună cu cadre didactice sau în cadrul unor proiecte de cercetare;
- sprijinirea abilitării și afilierii unor conducători de doctorat noi, inclusiv sprijinirea activităților periodice ce țin de funcționarea domeniilor de doctorat în cadrul SDI, cum ar fi întocmirea rapoartelor de evaluare.

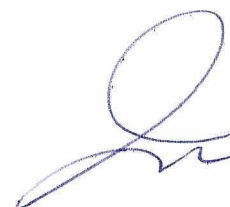
D. Internaționalizarea

Facultatea IESC a încurajat permanent mobilitățile Erasmus, atât pentru studenții și cadrele didactice proprii, cât și pentru studenți străini. Se aplică reguli clare privind selecția studenților care doresc să efectueze stagii în străinătate, lucru care are un efect pozitiv asupra imaginii universității în ansamblu. Pentru studenții incoming, facultatea oferă 1 program de studii de licență și 2 programe de masterat cu predare în limba engleză, iar pentru restul programelor de studii majoritatea cadrelor didactice poate oferi sprijin sau consultații în limba engleză. De asemenea, facultatea sprijină schimburi de experiență prin mobilități destinate cadrelor didactice.

În același timp, internaționalizarea este dezvoltată prin parteneriatele din cadrul proiectelor de cercetare derulate în ultimii ani. În cadrul facultății sunt cadre didactice care colaborează cu echipe de la universități din Europa și SUA, cu rezultate concretizate în publicații și brevete. Recurența colaborării cu cercetători și cadre didactice de la alte universități dovedesc impactul și vizibilitatea membrilor facultății.

Acțiunile propuse în sensul internaționalizării sunt:

- creșterea mobilităților studenților și cadrelor didactice ale facultății prin sprijinirea accesării de burse Erasmus;
- atragerea unor specialiști și personalități pentru susținerea de prelegeri la evenimente științifice organizate de facultate sau la care facultatea are o participare notabilă;
- dezvoltarea relațiilor cu membrii ai unor universități din străinătate, inclusiv prin invitarea lor la comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și comisiilor de îndrumare / susținere a tezelor de doctorat;
- încurajarea și sprijinirea studenților doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare la universități și institute din străinătate și încurajarea redactării lucrărilor de doctorat în limba engleză;
- dezvoltarea legăturilor cu absolvenți ai facultății care sunt angajați în universități, institute sau companii de profil din străinătate și atragerea lor la evenimente, prelegeri, consultări etc.



E. Comunicarea

Eficiența unui colectiv și calitatea mediului de lucru sunt puternic influențate de comunicarea dintre membri, precum și de transparența deciziilor și transmiterea informațiilor relevante tuturor celor implicați. Personalul facultății este împărțit în 3 departamente didactice, iar volumul activităților administrative este suficient pentru a fi nevoie de implicarea multor membri în fiecare departament, aceștia având nivel diferit de expertiză. În acest sens consider utile următoarele acțiuni:

- comunicarea la timp și clară a informațiilor, deciziilor, propunerilor Consiliului de administrație, Senatului universității, Consiliului facultății și a altor departamente și structuri din cadrul universității, astfel încât colectivul facultății să fie la curent cu toate aspectele activității universitare care prezintă interes;
- implicarea mai multor persoane în activități administrative pentru realizarea lor optimă și în timp util, inclusiv cu pregătirea cadrelor didactice tinere pentru îndeplinirea acestor activități;
- îmbunătățirea comunicării cu studenții prin încurajarea unui mod de dialog deschis și reciproc acceptat, în special prin programele de tutorat / mentorat.

F. Legătura cu mediul economic

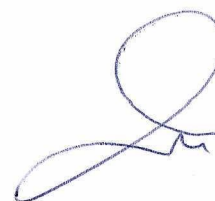
Facultatea a dezvoltat parteneriate numeroase și eficiente cu un număr mare de companii de profil din Brașov și localitățile învecinate. Aceste parteneriate permit studenților stagii de practică în medii moderne și experiențe profesionale utile pentru angajarea ulterioară. În ultimii ani, se observă o tendință concurențială în privința accesului la locurile de practică oferite de companii dar și în privința atragerii celor mai potriviți studenți pentru oferta companiilor. De asemenea, legătura cu companiile se concretizează și prin sponsorizări, participări la SCSS (cu premii și specialiști în juriu), parteneriate în cadrul proiectelor de cercetare, consultații privind îmbunătățirea planurilor de învățământ etc.

Pentru acest indicator, am în vedere următoarele acțiuni:

- menținerea parteneriatelor deja dezvoltate cu companiile, prin încurajarea acțiunilor la care acestea pot oferi sprijin sau expertiză;
- organizarea în comun a unor activități sau evenimente, inclusiv concursuri studentești, și atragerea companiilor la evenimentele organizate de universitate;
- creșterea numărului de locuri de practică și o evidență clară a rezultatelor activității la stagiile de practică, în scopul optimizării acestora;
- dezvoltarea unui mediu care să permită păstrarea legăturii cu absolvenții angajați.

G. Studenții

Cu toate că această secțiune este ultima în enumerarea din acest document, ea nu este mai puțin importantă în viziunea și planul meu managerial. Tendința actuală a "învățării centrate pe student"



este o preocupare centrală a colectivului facultății, deși cu diferite moduri de înțelegere și transpunere a acestui concept. Măsurile propuse sunt în strânsă legătură cu înțelegerea proprie a conceptului, iar acestea sunt:

- stimularea unui mediu universitar care să încurajeze colaborarea echitabilă și comunicarea eficientă cu studenții, în condițiile impuse de etica academică, dar și păstrarea legăturilor profesionale, inclusiv prin dezvoltarea platformei alumni și a comunității din jurul ei;
- atragerea studenților în viața universitară prin încurajarea implicării în proiecte și evenimente, în funcție de specificul acestora și de abilitățile lor;
- responsabilizarea tuturor celor implicați în procesul de evaluare a calității activității didactice prin încurajarea participării oneste la chestionarele de evaluare și prin reflectarea opiniilor formulate de studenți în activitatea didactică, în limitele relevanței acestora asupra calității;
- dezvoltarea comunicării eficiente între studenți și personalul didactic, prin programele de mentorat și tutorat, prin programe de consultații și disponibilitatea cadrelor didactice și prin coordonarea lucrărilor de finalizare a studiilor.

4. Concluzii

Obiectivele și măsurile descrise în acest Plan managerial sunt stabilite pe baza analizei personale a situației actuale a Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor, a planului managerial propus de decanul în funcție, a Planul managerial al Rectorului Universității Transilvania din Brașov și evident pe baza experienței și competențelor dezvoltate pe parcursul anilor în diferitele funcții și sarcini avute în cadrul facultății.

Indiferent de rezultatul candidaturii mele, îmi propun să continui colaborarea eficientă și echitabilă în cadrul facultății cu cei care ocupă funcții de conducere sau responsabilități administrative, dar și cu restul colectivului, susținând și încurajând obiectivele, acțiunile și strategiile pe care le-am descris pe parcursul acestui document.

7 martie 2024

Șef lucr. dr. ing. Cristian Nicolae BOLDIȘOR