

CONTRACT DE MANAGEMENT

Nr. 2290/29.02.2016

Având în vedere prevederile art.211 alin.3 coroborat cu art.213 alin. 1 și alin.2 lit.i din Legea educației naționale nr.1/2011 raportat la prevederile Cartei Universității Transilvania din Brașov,

S-a încheiat prezentul Contract de Management în următoarele condiții :

1. Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor nr.29, reprezentată prin Președintele Senatului Universitar, **prof.univ.dr.mat. Emil STOICA**, denumită în continuare UNITBV, pe de o parte, și

2. Prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, cetățean român, în calitate de Rector ales și confirmat în funcție prin Ordinul MENCS nr.3201/22.02.2016, denumit în continuare RECTOR, pe de altă parte,

Am convenit de comun acord asupra următoarelor clauze :

Art.1. Obiectul contractului :

UNITBV încredințează conducerea operativă și managementul Universității, în conformitate cu obiectivele și măsurile asumate prin Planul strategic al Universității Transilvania din Brașov, aprobat de Senatul Universității denumit în continuare Plan strategic.

Art.2. Durata contractului :

Prezentul contract se încheie pe durată determinată, începând cu data semnării prezentului contract (29 februarie 2016) pentru durata mandatului funcției de Rector a prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, conform art.213 alin.7 teza I din Legea nr.1/2011.

Art.3. Indemnizația și alte drepturi bănești de care beneficiază Rectorul pentru activitatea prestată, conform prezentului contract, sunt stabilite în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art.4. Drepturile și obligațiile Rectorului :

(1) Atribuțiile și competențele Rectorului sunt reglementate conform prevederilor art.213 alin.6 lit.a-h din Legea educație naționale nr.1/2011 coroborate cu prevederile art.21 alin.2 din Carta UNITBV.

(2) Pe lângă drepturile generale de salariat al UNITBV, rectorul are următoarele drepturi :

- Indemnizație de conducere, potrivit reglementărilor legale în vigoare;
- Folosința unui autoturism cu șofer la dispoziție, pentru deplasări în interesul serviciului, în țară sau în străinătate;
- Decontarea tuturor cheltuielilor făcute în interes de serviciu și dovedite cu acte justificative, inclusiv plata diurnei în lei sau valută pentru deplasările efectuate în interes de serviciu, în țară sau în străinătate.

(3) Obligațiile Rectorului sunt cele stabilite prin actele normative în vigoare și Carta Universității și se circumscriu asigurării cadrului instituțional impus de Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la răspunderea publică a UNITBV și la îndeplinirea misiunii acesteia asumate conform Planului strategic.

(4) Rectorului îi sunt recunoscute atribuțiile, competențele și autoritatea necesară de a reprezenta UNITBV în raporturile cu terții, de a emite ordine, de a lua decizii și măsuri și de a propune Consiliului de administrație și/sau Senatului reglementări și hotărâri pe care le consideră necesare

pentru îndeplinirea obiectivelor strategice asumate, cu respectarea prevederilor legale și interne în vigoare.

(5) În raport cu Senatul, Rectorul are următoarele obligații (atribuții) :

- a) Să propună spre aprobare planurile operaționale anuale, în conformitate cu Planul Strategic asumat și aprobat, precum și cu resursele financiare existente;
- b) Să propună spre aprobare, anual, proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- c) Să aducă la cunoștința Senatului orice situații obiective care ar putea conduce la neîndeplinirea obiectivelor strategice și a măsurilor de realizare asumate prin Planul strategic, respectiv Planul Operațional anual, propunând soluții în acord cu situația de fapt și de drept existentă;
- d) Să numească prorectorii și să le stabilească atribuțiile și competențele suplimentare celor stabilite de Carta UNITBV; să asigure selecția decanilor facultăților;
- e) Să supună aprobării Senatului, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, Raportul anual de activitate, în condițiile reglementărilor legale în vigoare;
- f) Să comunice Senatului orice informații cerute oficial de acesta în legătură cu activitatea sa în funcția de conducere executivă a Universității sau în legătură cu activitatea celorlalte structuri ale conducerii executive ale Universității;
- g) Să pună în aplicare hotărârile Senatului adoptate în condițiile respectării reglementărilor în vigoare și a obligațiilor stabilite în prezentul contract, și să sesizeze Senatul cu promptitudine atunci când consideră că acestea afectează capacitatea sa de îndeplinire a obligațiilor asumate;
- h) Să propună spre aprobare structura și reglementările necesare funcționării Universității.

Art.5. Drepturile și obligațiile Senatului :

(1) Atribuțiile și competențele Senatului Universității Transilvania din Brașov sunt reglementate conform prevederilor art.213 alin.2 lit.a-n din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Transilvania din Brașov, precum și cu cele ale art.20 alin.3 din Carta UNITBV.

(2) În raport cu Rectorul, Senatul are următoarele obligații (atribuții):

- a) să recunoască Rectorului toate drepturile și autoritatea necesară prevăzute de lege și de reglementările legale naționale și interne ale instituției, precum și cele care decurg din prezentul contract de management, în vederea exercitării mandatului;
- b) să controleze periodic, prin comisiile sale permanente, activitatea managerială a Rectorului și a Consiliului de Administrație, conform reglementărilor în vigoare;
- c) să aprobe anual Planul Operațional propus de Rector, în conformitate cu Planul Strategic asumat și aprobat, precum și cu resursele financiare existente;
- d) să controleze respectarea de către Rector și Consiliul de Administrație a obiectivelor propuse în Planul Strategic, în exercitarea atribuțiilor;
- e) să aprobe anual proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară, propuse de Rector;
- f) să aprobe structura, organizarea și funcționarea Universității, propusă de Rector, cu respectarea legislației în vigoare;
- g) să supună aprobării sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, la propunerea Rectorului, conform propriei metodologii a Universității și a legislației în vigoare;

h) să dezbată și să supună aprobării orice alte documentele propuse de Rector, cu excepția celor menționate la lit. a)-f) ale prezentului alineat, cu respectarea termenelor și procedurilor legale și interne.

(3) În exercitarea competențelor sale decizionale sau de reglementare, ca for de decizie și deliberare, Senatul are obligația să se consulte cu Rectorul ori de câte ori hotărârile sau reglementările elaborate și aprobate pot afecta realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță asumate prin Planul strategic, sau pot interfera cu hotărârile adoptate de Rector potrivit atribuțiilor conferite de lege ca și ordonator de credite.

(4) În relația sa cu Rectorul și conducerea executivă a Universității, Senatul asigură Rectorului deplină libertate în organizarea, gestionarea și punerea în aplicare a hotărârilor Senatului, în condițiile legii și reglementărilor legale și interne în vigoare.

Art.6. Obiective strategice

(1) Obiectivele strategice generale pentru activitatea managerială a Rectorului sunt prevăzute în Planul strategic al Universității Transilvania din Brașov.

(2) În funcție de resursele financiare alocate anual instituției și în contextul obiectiv de la nivel național al învățământului superior de stat, obiectivele strategice sunt analizate și pot fi reactualizate anual de ambele părți, prin act adițional în conformitate cu modificările aduse Planului strategic prin Planul operațional anual.

Art.7. Confidențialitate

În timpul exercitării funcției, Rectorul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor dobândite sau deținute care nu au caracter public și a căror divulgare este de natură să aducă prejudicii Universității, precum și asupra acelor care sunt stabilite ca având caracter confidențial prin reglementările naționale sau interne ale Universității. De asemenea, Rectorul propune luarea măsurilor necesare pentru asigurarea și păstrarea confidențialității în toate compartimentele/departamentele/serviciile Universității.

Art.8. Răspunderea contractuală

(1) Pentru neîndeplinirea sau pentru îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în prezentul contract de management, poate fi angajată răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau penală a părților, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Forța majoră înlătură răspunderea părților până la încetarea cauzelor care o determină, perioadă pe care obligațiile prevăzute de prezentul contract sunt suspendate de drept. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile calendaristice de la data ivirii situației de forță majoră, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art.9. Modificarea contractului

Prevederile prezentului contract de management pot fi modificate prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

Art.10. Încetarea contractului

Prezentul Contract încetează în următoarele cazuri:

a) încheierea mandatului Rectorului prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN la termenul prevăzut de lege și ordiul ministerului de resort privind confirmarea acestuia;

b) acordul părților;

c) demisia Rectorului, caz în care este obligatoriu un termen de preaviz de cel puțin 30 de zile lucrătoare.

d) demiterea sau revocarea Rectorului în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare;

e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Rectorului.

Art.11. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract de management sunt de competența instanțelor judecătorești de contencios administrativ de la sediul Universității, în condițiile legii, după ce părțile au epuizat căile unei soluționări amiabile.

Art.12. Prezentul contract se completează de drept cu dispozițiile complementare prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Prezentul contract conține 4 (patru) pagini și a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof.univ.dr. Emi STOICA**



Data: 29.02.2016

**RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN**

