#### Anexa 6.2.2 - Cerere de ofertă (CO-S)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Titlul subproiectului: Programe pentru Dezvoltarea personală și creșterea Performanțelor academice în scopul Menținerii calității de STUDENT - ProDPM-STUDENT

Acord de grant nr. 70/SGU/NC/I

*Brașov, 14.06.2018*

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**pentru achiziția de servicii de transport și masă**

Stimate Doamne/ Stimaţi Domni:

1. BeneficiarulUniversitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale-Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE derulate în Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE, şi intenţionează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteti invitaţi să trimiteţi oferta dumneavoastră de preţ pentru următoarele servicii:

*Achiziție de servicii de transport și masă aferente unei vizite de studii pentru un număr de 35 studenți și 5 cadre didactice însoțitoare, în data de 25.06.2018 conform specificațiilor tehnice din anexă.*

*Valoare totală estimată 1124,71 lei fără TVA, la care costul mesei nu poate depăși 22,93 lei/zi fără TVA de persoană.*

2. Ofertanţii pot depune o singură ofertă care să includă toate serviciile solicitate mai sus

3. Oferta dumneavoastră, **în formatul indicat în Anexă**, va fi depusă în conformitate cu termenii şi condiţiile de livrare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: B-dul Eroilor nr.29, clădirea Rectorat, Brașov, România

Telefon/Fax: 0268.414900

E-mail: [tehnic@unitbv.ro](mailto:tehnic@unitbv.ro)

Persoană de contact: Lucian MÎZGACIU

4. Se acceptă oferte transmise în original, prin E-mail sau fax. În cazul ofertelor transmise prin e-mail sau fax, oferta în original se transmite în maxim 2 zile de la finalizarea termenului de depunere.

5. Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menţionată la alineatul 3 este: 21.06.2018, ora 15:00. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.

6. Preţul ofertat. Preţul total trebuie să includă toate serviciile prevăzute şi orice alte costuri necesare realizării serviciilor, conform cerințelor și specificațiilor Beneficiarului. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.

7. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 5 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menţionată la alin. 5 de mai sus.

8. Calificarea ofertantului Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și furnizarea bunurilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.

9. Evaluarea şi acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea preţurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate si care oferă cel mai mic preţ total evaluat fără TVA.

10. Vă rugăm să confirmaţi în scris primirea prezentei Invitații de Participare şi să menţionaţi dacă urmează să depuneţi o ofertă sau nu.

LUCULESCU Marius Cristian,

Expert achiziții și IT

Anexa

**Termeni şi Condiţii de Prestare\*[[1]](#footnote-1)**

Achiziția de servicii de transport și masă

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Ofertant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1**. **Oferta de preț** *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea serviciilor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Preț unitar**  (4) | **Valoare Totală fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totală cu TVA**  (7=5+6) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

**2. Preţ fix:** Preţul indicat mai sus este ferm şi fix şi nu poate fi modificat pe durata executării contractului.

**3. Calendar de realizare a serviciilor:** Serviciile prevăzute se realizează în cel mult o săptămână de la semnarea Contractului/ Notei de Comanda, conform următorului program: *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea serviciilor** | **Cant.** | **Termene de realizare** |
| 1. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Plata** facturii se va efectua în lei, 100% după realizarea efectivă a serviciilor prevăzute, pe baza facturii Prestatorului şi a procesului - verbal de recepţie, în contul de trezorerie indicat de furnizor, în maxim 30 de zile de la comunicarea facturii. Receptia serviciilor de transport si masa se va face pe baza listelor de prezență cu semnatura persoanei ce a efectuat deplasarea.

**5. Specificaţii Tehnice:**

*(de inserat specificațiile tehnice aferente serviciilor de instruire sau alte servicii, în afara celor de consultanță):*

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificatii tehnice solicitate** | **B. Specificatii tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire servicii –* ***Servicii de transport și masă*** |  |
| *Descriere generală – Transport și masă aferente unei vizite de studii pentru un număr de 35 studenți și 5 cadre didactice însoțitoare* |  |
| *Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  ***Data deplasării:*** *25 iunie 2018.*  ***Transportul*** *se va face cu 2 microbuze/autocare cu număr de locuri corespunzător celor 2 grupuri: un grup format din 16 persoane (13 studenți și 3 cadre didactice însoțitoare), iar cel de-al doilea format din 24 de persoane (22 de studenți și 2 cadre didactice însoțitoare).*  *Programul pentru primul grup – 16 persoane:*  *Plecare de la Aula universității, ora 9.00 pe traseul: Aula - Liamed (Bulevardul Griviței A8)*  *Vizită Liamed. Plecare de la Liamed la INA Schaeffler (Aleea Schaeffler 3, Cristian)*  *Vizită Schaeffler. Reîntoarcere la Aula universității (după ora 17.00).*  *Programul pentru al doilea grup – 24 persoane:*  *Plecare de la Aula universității, ora 9.00 pe traseul: Aula - Viessmann (Calea Brașovului, Ghimbav)*  *Vizită Viessmann. Plecare de la Viessmann la Hălchiu (Parcul fotovoltaic Eli-solar).*  *Vizită parc fotovoltaic. Reîntoarcere la Aula universității (după ora 17.00).*  *Condiții minime solicitate la transport:*   1. *Mijloacele de transport care se vor lua în calcul la ofertare trebuie să aibă fiecare numărul de locuri turistice necesare, clasificare minim 3 stele sau echivalent, să fie adecvate, moderne, spațioase, cu aer condiționat în perfectă stare de funcționare.* 2. *Prețul acestui serviciu trebuie să includă și taxele de drum, parcare, autostradă, carburant, asigurare a bagajelor și călătorilor, precum și cheltuieli de masă și diurnă pentru șoferi.* 3. *Microbuzele/Autocarele și șoferii trebuie să rămână la dispoziția beneficiarului pe toată durata deplasării.*   ***Masa****.*  *La plecarea de la Aula universității se va asigura masa de prânz la pachet în valoare de* ***maxim 25 lei/persoană inclusiv TVA****. Masa trebuie să conțină minim: 2 sandwich-uri, un desert și o sticlă de apă minerală de 0.5 litri.*  *Produsele alimentare ofertate trebuie să respecte normele de valabilitate și igienico – sanitare prevăzute de normele legale în vigoare.*  *Oferta va specifica distinct costul per transport, respectiv masă, în LEI fără TVA, TVA aferent și LEI cu TVA.* |  |

**NUMELE OFERTANTULUI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnătură autorizată\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locul:**

**Data:**

#### [Anexa 6.1.1 - Specificații tehnice (B/S)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Titlul subproiectului: Programe pentru Dezvoltarea personală și creșterea Performanțelor academice în scopul Menținerii calității de STUDENT - ProDPM-STUDENT

Acord de grant nr. 70/SGU/NC/I

**FORMULAR DE SPECIFICAȚII TEHNICE**

**Achiziția de servicii de transport și masă**

|  |
| --- |
| **Denumirea achiziției: *Achiziție de servicii de transport și masă*** |

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
| **1** | *Denumire servicii –* ***Servicii de transport și masă*** |
|  | *Descriere generală – Transport și masă aferente unei vizite de studii pentru un număr de 35 studenți și 5 cadre didactice însoțitoare* |
|  | *Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  ***Data deplasării:*** *25 iunie 2018.*  ***Transportul*** *se va face cu 2 microbuze/autocare cu număr de locuri corespunzător celor 2 grupuri: un grup format din 16 persoane (13 studenți și 3 cadre didactice însoțitoare), iar cel de-al doilea format din 24 de persoane (22 de studenți și 2 cadre didactice însoțitoare).*  *Programul pentru primul grup – 16 persoane:*  *Plecare de la Aula universității, ora 9.00 pe traseul: Aula - Liamed (Bulevardul Griviței A8)*  *Vizită Liamed. Plecare de la Liamed la INA Schaeffler (Aleea Schaeffler 3, Cristian)*  *Vizită Schaeffler. Reîntoarcere la Aula universității (după ora 17.00).*  *Programul pentru al doilea grup – 24 persoane:*  *Plecare de la Aula universității, ora 9.00 pe traseul: Aula - Viessmann (Calea Brașovului, Ghimbav)*  *Vizită Viessmann. Plecare de la Viessmann la Hălchiu (Parcul fotovoltaic Eli-solar).*  *Vizită parc fotovoltaic. Reîntoarcere la Aula universității (după ora 17.00).*  *Condiții minime solicitate la transport:*   1. *Mijloacele de transport care se vor lua în calcul la ofertare trebuie să aibă fiecare numărul de locuri turistice necesare, clasificare minim 3 stele sau echivalent, să fie adecvate, moderne, spațioase, cu aer condiționat în perfectă stare de funcționare.* 2. *Prețul acestui serviciu trebuie să includă și taxele de drum, parcare, autostradă, carburant, asigurare a bagajelor și călătorilor, precum și cheltuieli de masă și diurnă pentru șoferi.* 3. *Microbuzele/Autocarele și șoferii trebuie să rămână la dispoziția beneficiarului pe toată durata deplasării.*   ***Masa****.*  *La plecarea de la Aula universității se va asigura masa de prânz la pachet în valoare de* ***maxim 25 lei/persoană inclusiv TVA****. Masa trebuie să conțină minim: 2 sandwich-uri, un desert și o sticlă de apă minerală de 0.5 litri.*  *Produsele alimentare ofertate trebuie să respecte normele de valabilitate și igienico – sanitare prevăzute de normele legale în vigoare.*  *Oferta va specifica distinct costul per transport, respectiv masă, în LEI fără TVA, TVA aferent și LEI cu TVA.* |

Nume, prenume

LUCULESCU Marius Cristian

Semnătură

Data

14.06.2018

#### [Anexa 6.6.2 - Contract de prestări servicii (S)](#Anexe)

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

*(se introduce denumirea contractului)*

**CONTRACT NR.**

Prezentul CONTRACT (**“Contractul**”) se încheie la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ între

**denumirea achizitorului** (denumit “Beneficiarul”), cu sediul în **adresa achizitorului, telefon / fax**, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de o parte

şi

**numele prestatorului** (denumit “Prestatorul”), cu sediul în **adresa prestatorului, telefon/fax** cod unic\_\_\_\_\_\_, număr de înregistrare la registrul comerțului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de altă parte

Având în vedere solicitarea Beneficiarului către Prestator de a presta serviciile menţionate în prezentul contract, şi

Având în vedere acordul Prestatorului de a presta aceste servicii,

PĂRŢILE au căzut de acord asupra următoarelor:

**1. Obiectul și prețul contractului**

1.1 Prestatorul se obligă să realizeze serviciile specificate în Anexa 1, care este parte integrantă a acestui contract, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anexa 1 cuprinde descrierea serviciilor ce vor fi prestate (specificațiile tehnice) şi detaliile financiare, inclusiv graficul de realizare serviciilor.

1.2 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de către Beneficiar, este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma totală cu TVA inclus, în cifre și litere)*, din care \_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma în cifre și litere)* reprezintă TVA, conform Anexei 1. Prețul include toate serviciile prevăzute şi orice alte costuri necesare realizării serviciilor, conform cerințelor și specificațiilor Beneficiarului.

**2. Durata contractului**

Prestatorul se obligă să realizeze serviciile prevăzute în Anexa 1 la contract, astfel cum este prevăzut în contract pentru îndeplinirea sarcinilor, pe perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(se introduce perioada).*

**3. Responsabilităţile Prestatorului**

3.1.Prestatorul are obligaţia de a realiza serviciile prevăzute în Anexa 1 a contractului cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.

3.2.Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalaţiile, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru prestarea serviciilor.

3.3.Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de instruirea personalului folosit pe toată durata contractului.

3.4. Prestatorul are obligaţia de a remedia eventualele erori în exercitarea obligaţiilor contractuale, în termen de 7 zile lucrătoare de la notificare, sau orice alt termen aprobat în scris de către Beneficiar.

**4. Responsabilităţile Beneficiarului**

Beneficiarul are obligaţia de a pune la dispoziţie Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în ofertă şi pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

**5. Confidențialitate**

Pe durata acestui contract şi în decurs de doi ani de la expirarea acestuia, prestatorul nu va dezvălui nicio informaţie internă sau confidenţială cu privire la serviciile prestate, prezentul Contract sau activitatea şi operaţiunile Beneficiarului, fără acordul prealabil al acestuia.

**6. Drepturi de proprietate intelectuală**

Orice studii, rapoarte sau alte materiale, grafice, software etc. elaborate de Prestator pentru Beneficiar în cadrul Contractului constituie proprietatea Beneficiarului. Prestatorul poate reţine o copie a unor asemenea documente sau software.

**7. Verificări, inspecții și audit**

7.1.Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta depusă de Prestator.

7.2.Prestatorul va permite şi va impune sub-contractanților săi să permită MEN-UMPFE/ Băncii Mondiale sau/şi altor persoane sau auditori desemnaţi de MEN-UMPFE/ Banca Mondială să inspecteze şi/sau să auditeze conturile şi înregistrările sale precum şi alte documente care au legătură cu activităţile ce urmează a fi efectuate conform contractului.

**8. Efectuarea plăților**

8.1. Condiţii de plată

Plata se va face în LEI, ulterior prestării și recepției/acceptării serviciilor, pe baza facturii emise de către Prestator, nu mai târziu de 30 de zile de la transmiterea facturii (în dublu exemplar) de către Prestator și a altor documente aferente prestării serviciilor, după caz. *(Se precizează documentele. De exemplu, în cazul serviciilor de organizare a unui eveniment de instruire, acceptarea serviciilor va fi efectuată conform listei de prezență semnată de către participanți, și o diagramă a serviciilor prestate, dacă este cazul.)*

8.2. Graficul de plăţi

Graficul de plăţi este specificat în cele ce urmează:

*(Se precizează Graficul de plăți, în corelație cu graficul de prestare a serviciilor, conform Anexei 1.)*

**9. Amendamente**

Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi/sau care nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului.

**10. Rezilierea contractului**

10.1 Beneficiarul poate rezilia acest contract în termen de cel puțin 10 zile lucrătoare de la trimiterea unei notificări scrise Consultantului, în cazul apariţiei unuia dintre evenimentele enumerate la paragrafele (a)-(d), ale acestui articol:

1. În cazul în care Prestatorul nu remediază eventualele erori în exercitarea obligaţiilor contractuale, în termen de 7 zile lucrătoare de la notificare, sau orice alt termen aprobat în scris de către Beneficiar;
2. În cazul în care Prestatorul se află în insolvență sau faliment;
3. În cazul în care Prestatorul, în opinia Beneficiarului sau a Băncii, s-a angajat într-o practică de corupţie, într-o practică frauduloasă, într-o practică coluzivă, într-o practică coercitivă sau într-o practică obstructivă (așa cum sunt definite în procedurile curente de sancţionare ale Băncii Mondiale, respectiv clauza **1.16 Fraudă și Corupție** din *Ghidul privind achizițiile*) pentru obținerea sau în executarea Contractului.
4. În cazul în care Beneficiarul, din rațiuni proprii, decide să rezilieze contractul.
5. În cazul apariţiei unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

10.2 În cazul rezilierii contractului pentru motivele invocate la punctele a), b) d), e), Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale sau de comun acord a contractului.

**11. Soluţionarea litigiilor**

11.1.Beneficiarul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11.2.Orice litigii ce decurg din acest Contract sau în legătură cu acest Contract care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între cele două părţi, se soluţionează de către autorităţile judecătoreşti competente în conformitate cu legislația românească în vigoare.

**12. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, cu putere egală și intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părţi.

**Beneficiar Prestator**

*Functie Functie*

*Nume si prenume Nume si prenume*

*Functie*

*Nume si prenume*

*Functie*

*Nume si prenume*

Anexa 1 - DESCRIEREA SERVICIILOR ȘI DETALII FINANCIARE

*[se va completa potrivit ofertei Prestatorului]*

A: Specificațiile tehnice

|  |  |
| --- | --- |
| **Specificatii tehnice solicitate** | **Specificatii tehnice ofertate** |
|  |  |
|  |  |

B: Oferta de preț și graficul de livrare

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea serviciilor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Pret unitar**  (4) | **Valoare Totala fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totala cu TVA**  (7=5+6) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRAFIC DE REALIZARE A SERVICIILOR** | | |
| **Nr. crt.** | **Denumirea serviciilor** | **Termene de realizare** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. *Anexa Termeni și Condiții de Livrare este formularul în care Beneficiarul va completa condițiile în care dorește furnizarea bunurilor (Pct. 3 - perioada de livrare, pct. 7A – Specificații Tehnice solicitate).*

   *Ofertanții completează formularul cu oferta lor - pct.1, pct. 3 si pct.7B - şi îl returnează Beneficiarului semnat, dacă acceptă condițiile de livrare cerute de Beneficiar.* [↑](#footnote-ref-1)