

# ANUNȚ

Universitatea *Transilvania* din Brașov scoate la concurs un post de **administrator financiar I cu studii superioare de lungă durată**, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la  **Direcția Generală Administrativă, Compartiment Evidență și Control Gestioni.**

Dosarele se depun la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de **16.02.2017**, între orele 12.00 - 15.00.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. Proba **scrisă**
2. Interviu **interview**

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50** puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

## **I. Condiții de participare la concurs**

### **1. Condiții generale de participare la concurs**

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **2. Condiții specifice de participare la concurs**

- studii superioare de lungă durată,
- 7 ani vechime în specialitate - din care 1 an vechime în control de gestiune

## **3. Dosarul de concurs**

1. Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <http://www.unitbv.ro>);
2. Copie după:
  - Certificatul de naștere;
  - Certificatul de căsătorie;
  - Cartea de identitate/ pașaport;
  - Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
  - Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

**(Actele prevăzute la pct. 2 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).**

3. Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

## **II. Tematică de concurs:**

- **OMFP 2861/2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,**
- **OG 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.**
- **Legea Educației Naționale nr. 1/2011.**

**III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de administrator financiar  
I- control gestiuni cu studii superioare.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Etapă concurs</b>	<b>Data/ Perioada</b>	<b>Ora</b>	<b>Sala</b>
1.	<b>Selecția dosarelor de înscriere</b>	17.02.2017		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.02.2017		
	Depunerea contestațiilor	20.02.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	20.02.2017		
2.	<b>Proba scrisă</b>	21.02.2017	09,00	Rectorat Cam.222
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	21.02.2017		
	Depunerea contestațiilor	22.02.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	22.02.2017		
3.	<b>Interviu</b> (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	23.02.2017	09,00	Rectorat Cam.222
	Afișarea rezultatelor de la interviu	23.02.2017		
	Depunerea contestațiilor	24.02.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	24.02.2017		
4.	<b>Afișarea rezultatelor finale</b>	27.02.2017		

Șef Serviciu Resurse Umane  
jr. Simona Liana COLOMEI

Data 26.01.2017