

# ANUNȚ

Universitatea *Transilvania* din Brașov scoate la concurs un post de **Secretar I cu studii superioare**, cu angajare pe perioadă nedeterminată, la Școala Doctorală Interdisciplinară .

Dosarele se depun la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de 17.03.2017, între orele 12.00 - 15.00.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 152 și 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. Proba scrisă
2. Proba practică
3. Interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov, între orele: 12.00-15.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

## **I. Condiții de participare la concurs**

### **1. Condiții generale de participare la concurs**

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **2. Condiții specifice de participare la concurs**

## **SECRETAR I CU STUDII SUPERIOARE ;**

***Vechime minima 7 ani; experiență minimum 2 ani*** în activități administrative, competențe de utilizare PC nivel avansat / minimum ***softuri MS Office ( Excel și Word)***, ***AGSIS***, capacitate de comunicare și lucru în echipă, cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională (engleza, germana, franceza).

### **3. Dosarul de concurs**

1. Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <http://www.unitbv.ro>);

2. Copie după:

- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 2 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

3. Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului , de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate) ;

5. Curriculum vitae (format Europass).

## **II. Tematică de concurs:**

Bibliografie;

**Legislație specifică studiilor de doctorat: HG 681/2011, Regulamentul IOSUD UTBv.**

***Procedurile / instrucțiuni specifice ( admitere doctorat, finalizare teze, obținere atestat abilitare )***

**III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de Secretar I , perioadă nedeterminată la Școala Doctorală Interdisciplinară a Universității Transilvania din Brașov.**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Etapă concurs</b>	<b>Data/ Perioada</b>	<b>Ora</b>	<b>Sala</b>
1.	<b>Selecția dosarelor de înscriere</b>	20.03.2017		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.03.2017		
	Depunerea contestațiilor	21.03.2017	12:00 – 15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	21.03.2017		
2.	<b>Proba scrisă</b>	22.03.2017	9:00	Camera 222 RECTORAT B-dul Eroilor nr.29
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	22.03.2017		
	Depunerea contestațiilor	23.03.2017	12:00 – 15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	23.03.2017		
3.	<b>Proba practică</b>	27.03.2017	12:00	Camera 222 RECTORAT B-dul Eroilor nr.29
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	27.03.2017		
	Depunerea contestațiilor	28.03.2017	12:00 – 15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	28.03.2017		
4.	<b>Interviu</b> (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs)	29.03.2017	9:00	Camera 222 RECTORAT B-dul Eroilor nr.29
	Afișarea rezultatelor de la interviu	29.03.2017		
	Depunerea contestațiilor	30.03.2017	12:00 – 15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	30.03.2017		
5.	<b>Afișarea rezultatelor finale</b>	31.03.2017		

Șef Serviciu Resurse Umane,  
Jr. Simona Liana COLOMEI