

ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov scoate la concurs **un post de administrator financiar I- st. superioare**, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la **DTA- Serv. Achiziții și Aprovizionare**

Dosarele se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de **20.10.2021 inclusiv**, între orele 12.00 - 15.00.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 și apoi se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29 Brașov.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1.Proba scrisă

2. interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50 puncte**.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată
- operare PC (WORD,EXCEL)
- 7 ani vechime minima în specialitate
- atestat expert achiziții publice

3. Dosarul de concurs:

Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante.html>)

-Copie după:

- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 3 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

Bibliografie:

- LEGE Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare
- HOTARARE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- LEGE nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile ai caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, actualizata.
- Legea nr. 10/ 1995, privind calitatea în construcții, consolidata, cu completările și modificările ulterioare.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de adm.financiar I – st. 5 la DTA -Serv. Achiziții publice și aprovizionare, cu angajare pe durată nedeterminată.

Nr. crt.	Etapă concurs	Data	ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	22.10.2021		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.10.2021		
	Depunerea contestațiilor	26.10.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	27.10.2021		
2	Proba scrisa	28.10.2021	9.00	Sala.....
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisa	29.10.2021		
	Depunerea contestațiilor	01.11.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	02.11.2021		
4.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	03.11.2021	9.00	Sala.....
	Afișarea rezultatelor de la interviu	04.11.2021		
	Depunerea contestațiilor	05.11.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	08.11.2021		
	Afișarea rezultatelor finale	09.11.2021		

Șef Serviciu Resurse Umane
jr. Simona Liana COLOMEI

Data 06.10.2021