

ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov organizează concurs pentru ocuparea funcției contractual vacante de secretar I, studii superioare, perioadă nedeterminată, normă de 8 ore/zi, la Facultatea de Matematică și Informatică din cadrul Universității Transilvania din Brașov.

Dosarele se verifică la Serviciul Resurse Umane, cam.212 (Rectorat) și se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), **între orele 12:00-15:00 până în data de 05.03.2021 inclusiv.**

Termen pentru depunere dosare: de la 22.02.2021 până la data de 05.03.2021 inclusiv.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0268413000, int.152,187,139.

Probele de concurs sunt:

- Selecție dosare în data de 15.03.2021
- Proba practică în data de 19.03.2021 ora 10:00
- Interviu în data de 26.03.2021 ora 10:00

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 12.00-15.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs pentru secretar I, studii superioare:

- studii superioare, vechime în specialitatea postului minim 7 ani, abilități de exprimare corectă în limba română, operare PC nivel avansat (pachet Microsoft Office, poșta electronică), cunoașterea regulamentelor Universității Transilvania din Brașov.

3. Dosarul de concurs

1. Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>)

2. Copie după:

- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 2 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

3. Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Tematică, bibliografie de concurs:

- Bibliografie
 - Regulamentele Universității Transilvania-<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html>
 - Legea 1/2011 a educației naționale actualizată- titlu- Învățământ superior

Tematică (se stabilește pe baza bibliografiei)

III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului vacant de secretar I, studii superioare, perioadă nedeterminată, normă de 8 ore/zi, la Facultatea de Matematică și Informatică din cadrul Universității Transilvania din Brașov.

PUBLICARE 19.02.2021

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ Perioada	Ora	Sala
1	Selecția dosarelor de înscriere	15.03.2021	10:00	Colina Universității
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.03.2021		
	Depunerea contestațiilor	17.03.2021	12:00-15:00	Registratura UTBv, Bld.Eroilor, Nr.29
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	18.03.2021		
2	Probă practică	19.03.2021	10:00	Fac.Matematica si Informatica, Corp P, sala PP5, Str.Iuliu Maniu , Nr.50.
	Afișarea rezultatelor de la proba practică (conform planului de la proba practică stabilit de către comisia de concurs)	22.03.2021		

	Depunerea contestațiilor	23.03.2021	12:00-15:00	Registratura UTBv, Bld.Eroilor, Nr.29
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	24.03.2021		
3	Interviu (conform planului de interviu stabilit de către comisia de concurs)	26.03.2021	10:00	Fac.Matematica si Informatica, Corp P, sala PP5, Str.Iuliu Maniu , Nr.50.
	Afișarea rezultatelor de la interviu	29.03.2021		
	Depunerea contestațiilor	30.03.2021	12:00-15:00	Registratura UTBv, Bld.Eroilor, Nr.29
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	31.03.2021		
4	Afișarea rezultatelor finale	01.04.2021		