

ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov scoate la concurs **un post de administrator financiar II, cu studii superioare, perioadă determinată de 3 ani, normă întreagă de 8 ore/zi, în cadrul Biroului de Management al Proiectelor**

Dosarele se prezintă în vederea avizării la Serviciul Resurse Umane, clădirea Rectorat, etajul 2, cam.212, în intervalul 12.00-15.00, ulterior, se depun la la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până la data de **09.05.2022** inclusiv, între orele 12.00 - 15.00.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html> ; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 187/152.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. practică
2. interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50** puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 12.00 - 15.00 , în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- vechime cel puțin 5 ani în specialitatea postului
- studii superioare absolvite cu diplomă de licență; absolvirea cursurilor și/sau a stagiilor de formare în managementul proiectelor reprezintă un avantaj
- cunoștințe foarte bune de operare MS Office (Word, Excel, PowerPoint), incluzând tabele, grafice, pivot tables, funcții condiționale;
- cunoașterea limbii engleze- abilități testate în cadrul interviului
- experiență în administrarea financiară a proiectelor implementate în instituții publice reprezintă un avantaj

3. Dosarul de concurs:

Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>

- Copie după:
- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 3 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Tematică și Bibliografie

- Documentația privind implementarea proiectelor Erasmus+ <https://www.erasmusplus.ro/>
- Documentația privind implementarea proiectelor Horizon Europe https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en

-Ghidul Erasmus+2022 <https://erasmusplus.ro/>

- website-ul UTBv (www.unitbv.ro)- secțiunea Cercetare- Rezultatele cercetării

-Planul Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.583/22.07.2015, disponibil pe website-ul UEFISCDI (www.uefiscdi.ro)

-Programe PNCDI III coordonate de UEFISCDI disponibile pe website-ul UEFISCDI (www.uefiscdi.ro)

III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a unui post de administrator financiar II, cu studii superioare, perioadă determinată de 3 ani, normă întreagă de 8 ore/zi, în cadrul Biroului de Management al Proiectelor

PUBLICARE IN 02.05.2022, depunere dosare pana in 09.05.2022, inclusiv

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ Perioada	Ora	Sala
1	Selecția dosarelor de înscriere	10.05.2022		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	11.05.2022		
	Depunerea contestațiilor	12.05.2022	12:00-15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	13.05.2022		
2	Probă practică	17.05.2022	12.00	T II 5, Corpul T
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	18.05..2022		
	Depunerea contestațiilor	19.05.2022	12:00-15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	20.05.2022		
3	Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs)	23.05.2022	10.30	Sala Consiliu/Rectorat
	Afișarea rezultatelor de la interviu	24.05.2022		
	Depunerea contestațiilor	25.05.2022	12:00-15:00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	26.05.2022		
4	Afișarea rezultatelor finale	27.05.2022		