



A N U N Ţ

Universitatea Transilvania din Braşov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual vacant de administrator patrimoniu I, cu studii medii, pe perioadă nedeterminată, la Direcţia Tehnică Administrativă – Serviciul Social Administrativ.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 şi apoi se depun la Registratura Universităţii Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29, Braşov) până în data de **28.07.2025 inclusiv**.

Condiţii generale conform art. din HG 1336/2022:

ART 15 - Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Contractul individual de munca).

(1) Contractul individual de munca se încheie între persoana care îndeplineşte condiţiile pentru a fi angajată pe o funcţie contractuală şi autoritatea sau instituţia publică, prin reprezentantul sau legal, în condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerinţe specifice:

a) persoana să aibă cetăţenie română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris şi vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exerciţiu;

d) persoana să îndeplinească condiţiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condiţiile de vechime, respectiv de experienţă necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra îndeplinirii justiţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conţină clauze de confidenţialitate sau, după caz, clauze de neconcurenţă.





Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

- studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe operare PC (Word, Excel, poștă electronică);
- vechime minimă în specialitatea postului 7 ani.

Tematică și Bibliografie:

1. Regulamentul Universității Transilvania din Brașov privind organizarea și funcționarea căminelor studențești (<https://unitbv.ro/studenti/administrative/regulamente-ale-studentilor>);
2. Legea nr. 22/1969 – Legea gestionarilor;
3. HG nr. 2230/1969 – privind gestionarea bunurilor materiale;
4. Legea nr. 307/2006 – privind apărarea împotriva incendiilor (art. 1, sect. VI, art. 19-22).

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Nr. crt.	Etapă concurs	Data	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	29.07.2025		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	30.07.2025		
	Depunerea contestațiilor	31.07.2025	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	01.08.2025		
2	Proba scrisă	05.08.2025	10:00	Aula Sergiu Chiriacescu, sala U I 2, Str. Iuliu Maniu nr. 41A
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	06.08.2025		
	Depunerea contestațiilor	07.08.2025	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	08.08.2025		
4.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	11.08.2025	09:00	Aula Sergiu Chiriacescu, sala U I 2, Str. Iuliu Maniu nr. 41A
	Afișarea rezultatelor de la interviu	12.08.2025		
	Depunerea contestațiilor	13.08.2025	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	13.08.2025		
5.	Afișarea rezultatelor finale	14.08.2025		

Componența dosar concurs conform art. 35 din HG 1336/2022

ART. 35 (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente (în copie și original):

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de



autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun European;

j) certificat medical în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic sau didactic auxiliar în învățământul superior, conform OME nr. 4060/2024, eliberat de un cabinet de medicina muncii;

k) aviz psihiatric eliberat de Centrul de Sănătate Mintală (Str. A. I. Cuza nr. 26, Brașov).

Data: 15.07.2025