

LISTA DOCUMENTELOR PENTRU DOSARUL DE CONCURS

1. Coperta dosarului;
2. Cererea de înscriere la concurs;
3. Propunere de dezvoltare a carierei universitare;
4. Curriculum vitae;
5. Lista de lucrări;
6. Fişa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament;
7. Fişa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale universităţii, respectiv Fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naţionale;
8. Documente referitoare la deţinerea diplomei de doctor (copia diplomei/adeverinţă în original);
9. Rezumatul tezei de doctorat în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională;
10. Declaraţie pe propria răspundere privind situaţia de incompatibilitate după ocuparea postului;
11. Declaraţie pe propria răspundere privind situaţia de incompatibilitate cu membrii comisiei;
12. Copii ale actelor care atestă deţinerea titlurilor medicale (dacă este cazul);
13. Copii ale diplomelor care atestă studiile candidatului (bacalaureat, licenţă, masterat etc.), inclusiv foile/matricole/supliment la diplomă;
14. Copia cărţii de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a paşaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărţii de identitate ori paşaportului;
15. Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
16. Copie din Monitorul Oficial al României în care a fost publicat postul;
17. Un CD care va conţine maximum 10 publicaţii, brevete sau alte lucrări ale candidatului, CV, listă de lucrări, rezumatul tezei, fişa de îndeplinire a standardelor universităţii (pentru posturile de asistent sau lector / şef de lucrări) sau fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naţionale CNATDCU pentru posturile de conferenţiar şi profesor universitar;
18. Referatele de apreciere ale membrilor comisiei de concurs, inclusiv al preşedintelui;
19. Raportul asupra concursului (întocmit de preşedinte şi semnat de toţi membrii comisiei);
20. Decizia comisiei de concurs (întocmită de preşedinte şi semnată de toţi membrii comisiei);
21. Extras din procesul-verbal al Consiliului Facultăţii;
22. Referat de prezentare.

NOTĂ: actele de la pct.12-15 vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către candidat, iar copiile actelor de la pct.8 vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către directorul de departament.