

INFORMAȚII PERSONALE

Runceanu - Albu Carmen - Cristina

📍 Bd. George Moroianu nr.311, Săcele, jud Brașov, România

☎ 0737 599 995

✉ cri.runceanu@gmail.com

| Data nașterii 27/07/1987 | Naționalitatea română

POZIȚIA
PENTRU CARE SE
CANDIDEAZĂ

Lector universitar, poziția 26

EXPERIENȚA
PROFESIONALĂ**octombrie 2021- prezent Șef de lucrări (cadru didactic asociat)**Numele și adresa angajatorului Universitatea *Transilvania* din Brașov, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, Colina Universității nr. 1, Corpul A, etajul III

Activități și responsabilități principale Activități de seminar, pregătirea materialelor didactice, evaluarea studenților.

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ universitar

octombrie 2017- 2022 Șef de lucrări (cadru didactic asociat)Numele și adresa angajatorului Universitatea *Transilvania* din Brașov, Facultatea de Alimentație și Turism, Str. Castelului nr.148, Brașov

Activități și responsabilități principale Activități de seminar și laborator, predarea disciplinelor de specialitate în turism, pregătirea materialelor didactice, evaluarea studenților.

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ universitar

noiembrie 2019- prezent Administrator

Numele și adresa angajatorului S.C. COSÂNZEANA.ME S.R.L., Brașov

Activități și responsabilități principale Management, negocierea contractelor, selectarea furnizorilor, organizarea producției, achiziții, producție, marketing-vânzări, participarea la evenimente și târguri

Tipul activității sau sectorul de activitate Fabricarea parfumurilor și a produselor cosmetice

august 2018 - martie 2019 **Expert Logistică Formare/ Organizator/conceptor/consultant formare**

Numele și adresa angajatorului S.C. N&C TURISM S.R.L., B-dul Saturn nr.47, Brașov

Activități și responsabilități principale Organizarea activității de formare pentru cursuri de perfecționare, monitorizarea documentației pentru autorizarea și demararea cursurilor, gestiunea dosarelor de curs, coordonarea lectorilor, organizarea examenelor, editarea și predarea certificatelor de calificare, completarea documentelor specifice.

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiect POCU/227/3/8/117664 „Proturism- Turism competitiv în Regiunea Centru”

ianuarie 2018 - noiembrie 2018 **Expert Grup Țintă/ Specialist în recrutare**

Numele și adresa angajatorului S.C. ABEONA S.R.L., str. Dobrogeanu Gherea nr.4B ap.1, Brașov

Activități și responsabilități principale Organizarea activității de recrutare a persoanelor pentru grupul țintă, îndrumare pentru completarea documentației, gestionarea dosarelor de înscriere, gestionarea cursanților în vederea întocmirii grupelor, monitorizarea situației grupului țintă, completarea registrului GȚ și a documentelor specifice.

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiect POCU/82/3/7/105275 „Performanță Economică prin Antreprenariat în Regiunea Centru”

noiembrie 2011- decembrie 2018 **Administrator**

Numele și adresa angajatorului S.C. INACOM S.R.L., str. Brândușelor nr.66, Brașov

Activități și responsabilități principale Gestionarea activității societății, implementarea proiectului POSDRU/80/2.3/S/59411 „Calificarea în turismul balnear – o șansă pentru viitor!” în calitate de partener.

Tipul activității sau sectorul de activitate Formare profesională

iunie 2017- decembrie 2017 **Agent de turism**

Numele și adresa angajatorului S.C. ENTERPRISE TRAVEL S.R.L., str. Olteniei nr.31, Brașov

Activități și responsabilități principale Planificarea, organizarea și coordonarea programelor turistice interne și externe, promovarea și vânzarea pachetelor turistice, prospectarea pieței de profil, evaluarea cerințelor clienților, stabilirea relațiilor optime cu furnizorii și clienții, întocmirea contractelor cu turistul. Gestionarea documentelor de vânzare- cumpărare, efectuarea plăților și contabilitate primară.

Tipul activității sau sectorul de activitate Turism



**ianuarie 2017- Agent de turism
mai 2017**

Numele și adresa angajatorului S.C. TRANSILVANIA HOTELS & TRAVEL S.A., str. Maria Rosetti nr. 35, Sector 2, București - punct de lucru în Brașov

Activități și responsabilități principale Planificarea, organizarea și coordonarea programelor turistice interne și externe, promovarea și vânzarea pachetelor turistice, prospectarea pieței de profil, evaluarea cerințelor clienților, stabilirea relațiilor optime cu furnizorii și clienții, întocmirea contractelor cu turistul. Gestionarea documentelor de vânzare- cumpărare, efectuarea plăților și contabilitate primară; participarea la organizarea și coordonarea evenimentelor.

Tipul activității sau sectorul de activitate Turism

**mai 2015 - Expert Grup Țintă/ Specialist în recrutare
decembrie 2015**

Numele și adresa angajatorului S.C. ABEONA S.R.L., str. Hărmanului nr.25A, Brașov

Activități și responsabilități principale Organizarea activității de recrutare a persoanelor pentru GȚ, îndrumare pentru completarea documentației, gestiunea dosarelor de înscriere, gestionarea R.U. în vederea întocmirii grupelor, monitorizarea situației GȚ, completarea registrului GȚ și a documentelor specifice.

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiect POSDRU/80/2.3/S/59607 „Calificarea în industria alimentară – o șansă pentru viitor!”

**mai 2014 - Expert Coordonare Cursuri/ Organizator/conceptor/consultant formare
decembrie 2015**

Numele și adresa angajatorului S.C. ABEONA S.R.L., str. Hărmanului nr.25A, Brașov

Activități și responsabilități principale Organizarea activității în Centrul FPC, monitorizarea documentației pentru autorizarea și demararea cursurilor, gestiunea dosarelor de participare, coordonarea lectorilor, organizarea examenelor, editarea și predarea certificatelor de calificare, completarea documentelor specifice.

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiect POSDRU/164/2.3/S/137770 „Calificarea ta - un viitor mai sigur!”

**octombrie 2012 – Economist în comerț și marketing
mai 2014**

Numele și adresa angajatorului S.C. TRANSILVANIA TRAVEL S.A., str. Maria Rosetti nr.35, Sector 2, București - p.l. în Brașov

Activități și responsabilități principale Planificarea, organizarea și coordonarea programelor turistice interne și externe, promovarea și vânzarea pachetelor turistice, prospectarea pieței de profil, evaluarea cerințelor clienților, stabilirea relațiilor optime cu furnizorii și clienții, întocmirea contractelor cu turistul. Gestionarea documentelor de vânzare- cumpărare, efectuarea plăților și contabilitate primară; participarea la organizarea și coordonarea diferitelor evenimente.

Tipul activității sau sectorul de activitate Turism

- octombrie 2011 – Coordonator Formare Profesională Continuă/
iunie 2013 Organizator/conceptor/consultant formare**
Numele și adresa angajatorului S.C. INACOM S.R.L., Str. Brândușelor nr. 66, Brașov
Activități și responsabilități principale Organizarea activității în Centrul FPC, monitorizarea documentației pentru autorizarea și începerea cursurilor, gestiunea dosarelor de participare, predare diplomelor de calificare, coordonarea lectorilor, management, responsabilități administrative
Tipul activității sau sectorul de activitate Proiect POSDRU/80/2.3/S/59411 „Calificarea în turismul balnear – o șansă pentru viitor!”
- iunie 2010 – Economist
octombrie 2012**
Numele și adresa angajatorului S.C. ARO PALACE S.A., str. Mureșenilor nr. 12, Brașov
Activități și responsabilități principale Colectarea, analizarea și interpretarea datelor economico-financiare, centralizarea și raportarea datelor, corelarea situațiilor între scriptic și faptic, îndrumarea și evaluarea studenților practicanți în unitățile societății.
Tipul activității sau sectorul de activitate Turism
- noiembrie 2010 – Agent de turism
mai 2011**
Numele și adresa angajatorului S.C. WENS TOUR S.R.L., Piața Centrală nr. 34, Bistrița - punct de lucru în Brașov
Activități și responsabilități principale Planificarea, organizarea și coordonarea programelor turistice interne și externe, promovarea și vânzarea pachetelor turistice, prospectarea pieței de profil, evaluarea cerințelor clienților, stabilirea relațiilor optime cu furnizorii și clienții, întocmirea contractelor cu turistul. Gestionarea documentelor de vânzare- cumpărare, efectuarea plăților și contabilitate primară; participarea la organizarea și coordonarea evenimentelor;
Tipul activității sau sectorul de activitate Turism
- aprilie 2010 - Agent de asigurări
ianuarie 2013**
Numele și adresa angajatorului S.C. LMC ASIG S.R. L., Str. Politehnicii Nr. 3, Brașov
Activități și responsabilități principale Menținerea relațiilor cu clienții, încasarea primelor, evidența plăților efectuate de către clienți, gestionarea documentelor cu regim special.
Tipul activității sau sectorul de activitate Asigurări

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2018- 2019 Program de formare psihopedagogică- modulul II

Numele și tipul instituției de învățământ: Universitatea *Spiru Haret* din București, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Disciplinele principale studiate: Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților, proiectarea și managementul programelor educaționale, didactica domeniului și dezvoltării în didactica specialității, consiliere și orientare, sociologia educației, practică pedagogică

2017- 2018 Program de formare psihopedagogică- modulul I

Numele și tipul instituției de învățământ: Universitatea *Transilvania* din Brașov, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Disciplinele principale studiate: Psihologia educației, pedagogie, didactica specializării, instruire asistată de calculator, managementul clasei de elevi, practică pedagogică

2014 Evaluator de competențe profesionale

Numele și tipul instituției de învățământ: Camera de Comerț și Industrie, Brașov

2011- 2016 Doctor în inginerie și management

Numele și tipul instituției de învățământ: Universitatea *Transilvania* din Brașov, Școala Doctorală Interdisciplinară- Departament: Ingineria și Managementul Alimentației și Turismului, Facultatea de Alimentație și Turism

Disciplinele principale studiate: legislație și etică în cercetare, creativitate și inventică, tehnologia informației în cercetare, managementul proiectelor de cercetare științifică

2011 Manager de proiect

Numele și tipul instituției de învățământ: Camera de Comerț și Industrie, Brașov

2010 Formator

Numele și tipul instituției de învățământ: Camera de Comerț și Industrie, Brașov

2009 - 2011 Master în științe ale comunicării

Numele și tipul instituției de învățământ: Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - Facultatea de Comunicare și Relații Publice, specializarea

„Comunicare managerială și resurse umane”, București- filiala Brașov
Disciplinele principale studiate: psihodiagnoză, gestionarea informatică a resurselor umane, sănătate organizațională, drept și legislația muncii

2006 - 2009 Licențiat în științe economice

Numele și tipul instituției de învățământ: Universitatea *Transilvania* din Brașov, Facultatea de Științe Economice, Specializarea „Management”

Disciplinele principale studiate: management general, managementul resurselor umane, management

studiate strategic, managementul calității discipline profesionale: proiecte economice, cunoașterea domeniului profesional și a contextului economic, legal și social, management financiar-bancar, managementul crizelor

2009 Manager în activitatea de turism

Numele și tipul instituției de învățământ S.C. FORMARE MANAGERIALĂ ÎN TURISM- F.M.T. S.R.L.

2002- 2006 Tehnician economist

Numele și tipul instituției de învățământ Colegiul Național Economic „Andrei Bârseanu”, Brașov

Disciplinele principale studiate contabilitate, economia întreprinderii, marketing, ecologie, finanțe generale

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă Română

Alte limbi străine cunoscute

Engleză
Germană

ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B 2	B 2	B 2	B 2	B 2
A 2	A 2	A 2	A 2	A 2

Competențe de comunicare

▪ Comunicare clară și directă, comunicarea mesajelor complexe, înțelegerea subtilităților

Competențe organizaționale/ manageriale

▪ Analiză, planificare, coordonare, lucru în echipă, organizare, managementul timpului, rigurozitate

Competențe dobândite la locul de muncă

▪ Organizare, coordonare, analiză, planificare, lucru în echipă, comunicare eficientă

Competențe digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

- Cunoștințe operare: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Adobe, internet;
- Certificat absolvire curs de digital marketing (Google) - „Atelierul digital”

Permis de conducere categoria **B**

INFORMAȚII
SUPLIMENTARE

Publicații și conferințe

- *Knowledge Management and Organizational Structure: Mutual Influences*, Vărzaru M., Vărzaru A.A., Albu C.C., „Proceedings of the 13th European Conference on Knowledge Management”, Cartagena 2012 – ISBN 978-1-908272-64-5, pp.148;
- *Valences of diagnosis and identification methods of the cultural phenomenon of touristic societies in Romania*, Albu C.C., Analele Universității din Craiova, vol. I/2012, Editura Universitaria Craiova, Craiova, ISSN 1223-365X;
- *The process of change in romanian banking system: the diagnosis phase*, Vărzaru M., Albu C.C., Vărzaru A.A., „Revista Economică” supliment 2/2012, Sibiu, ISBN 1582-6260, pp. 449-455;
- *Q Label -the quality in tourism*, autor International Symposium „Contributions to the romanian model of management”, Albu C.C., Brașov, 27/28 sept. 2012;
- *E-managementul turistic între etică și responsabilitate*, Konrad C., Albu C.C., „Rolul Euroregiunilor în dezvoltarea durabilă în contextul crizei mondiale: exemplul euroregiunea Siret-Prut-Nistru”, 2012;
- *Contributions of Social Information System to Added Growth and Organizational Performance*, Vărzaru D.C., Albu C.C., Annals of University of Craiova, 2014;
- *Theoretical Research on Specific Human Resources in Tourism. Features in Romania*, Albu C.C., Vărzaru D.C., Annals of University of Craiova, 2014;
- *The International Nature of Human Resources Management. Case study at Ford Romania S.A and Lafarge Romania S.A.*, Vărzaru D.C., Albu C.C., Tudor S., Ovidius University Annals, 2014;
- *Turism balnear: evoluție și tendințe la început de nou mileniu*, Albu C.C., Editura Universității “Transilvania” din Brașov, ISBN 9786061910274, 2018;
- *Henry Ford: Engineer, Entrepreneur, or Both?*, Toma S.G., Săseanu A.S., Runceanu-Albu C.C., 7th BASIQ International Conference on New Trends in Sustainable Business and

Consumption. , Foggia, Italy, 3-5 June 2021, ISSN/ ISSN-L 2457-483X, p.820-825, DOI: 10.24818/BASIQ/2021/07/103;

- *Leveraging COVID-19 Outbreak for Shaping a More Sustainable Consumer Behavior*, Orîndaru A., Popescu M.F., Căescu S.C., Botezatu F., Florescu M.S., Runceanu-Albu C.C., *Sustainability* 2021, 13, 5762. <https://doi.org/10.3390/su13115762>;
- *Turism balnear: evoluție și tendințe la început de nou mileniu*, Runceanu- Albu C.C., Editura Economică, ISBN 978-973-709-956-3, 2021.

CERTIFICĂRI

- Brevet de turism- 2010;

ANEXE

- Copii ale diplomelor de studii și certificatelor (bacalaureat, licență, master, doctorat, module psihopedagogice);
- Copii ale actelor personale: carte de identitate, certificate de naștere și căsătorie;