



METODOLOGIA

privind evaluarea periodică a calității profesionale a personalului didactic

Art.1 Prezenta Metodologie stabilește cadrul general pentru evaluarea periodică a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic din Universitatea Transilvania din Braşov.

Art.2 Evaluarea personalului didactic se referă la aspecte etice și profesionale.

Art.3 Prezenta Metodologie are la bază următoarele acte normative referitoare la evaluarea calității personalului didactic:

- Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, (ARACIS);
- Carta și Regulamentele Universității Transilvania din Braşov.

Art.4 Evaluarea calității personalului didactic reprezintă o componentă a sistemului de asigurare a calității și a sistemului de management al resursei umane din universitate, având la bază standardele de referință și indicatorii de performanță adoptați de Senatul universității.

Art.5 (1) Evaluarea performanțelor personalului didactic din universitate se face periodic, la intervale de cel mult 5 ani, precum și în situații speciale: promovare, acordare de gradații de merit, alte situații stabilite de către Senatul universității sau Consiliul de administrație.

(2) Responsabilul procesului de evaluarea periodică a calității personalului didactic este Prorectorul cu activitatea didactică.

Art.6 Evaluarea personalului didactic se referă la rezultatele și performanțele din activitatea didactică și de cercetare, la respectarea eticii și deontologiei universitare, precum și la prestigiul profesional și recunoașterea națională și internațională.

Art.7 Evaluarea periodică a personalului didactic se reglementează la nivel instituțional prin proceduri care conțin criteriile, standarde de performanță și instrumente specifice.

Art.8 (1) Evaluarea activității de cercetare științifică pe care o desfășoară fiecare cadru didactic se realizează anual, pe baza datelor raportate în Fișa de Raportare a Activității de Cercetare Științifică (FRACS).

(2) Structura FRACS reflectă obligațiile de cercetare științifică și este propusă de Consiliul de administrație al UNITBV și aprobată de Senatul universitar.

(3) Neîndeplinirea de către cadrele didactice, timp de trei ani consecutivi, a obligațiilor de cercetare științifică poate atrage după sine sancțiuni, în condițiile legii.

Art.9 (1) Evaluarea personalului didactic cuprinde: autoevaluarea activității didactice și științifice, evaluarea de către colegi (*peer review*), evaluarea activității didactice de către studenți și evaluarea de către Directorul de departament.

(2) La nivelul departamentului, responsabilul procesului de evaluare a calității personalului didactic este Directorul de departament.

Art. 10 (1) Autoevaluarea cadrelor didactice:

- a) oferă informații cu privire la activitatea anuală a cadrului didactic pe baza criteriilor și standardelor de performanță stabilite în universitate;
- b) autoevaluarea cadrelor didactice cu contract de muncă în universitate se realizează anual, pe baza unor instrumente specifice.

(2) Evaluarea de către colegi (*peer review*):

- a) se referă la activitatea didactică și științifică, la aspecte deontologice și comportamentale;
- b) evaluarea de către colegi se realizează conform unei metodologii stabilite la nivel de departament;
- c) rezultatele evaluării de către colegi se comunică cadrului didactic evaluat și se discută în cadrul colectivelor de departament, sunt consemnate în procese verbale și sunt finalizate prin măsuri de îmbunătățire a calității.

(3) Evaluarea activității didactice de către studenți:

- a) se realizează în mod planificat, sub coordonarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate (CEAC-U), pe baza unei proceduri specifice;
- b) rezultatele evaluării se comunică cadrelor didactice evaluate, sunt discutate cu studenții și în colectivele de departament, sunt consemnate în rapoarte de analiză și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire;
- (c) rezultatele statistice ale evaluării activității didactice de către studenți sunt publice.

(4) Evaluarea de către Directorul de departament:

- a) are la bază raportul de autoevaluare, rezultatele evaluării de către colegi (*peer review*) și ale evaluării activității didactice de către studenți;
- b) directorul de departament discută cu cadrul didactic evaluat și sintetizează într-un raport specific gradul de îndeplinire a standardelor de performanță și măsurile de îmbunătățire propuse;
- (c) directorii de departamente sunt evaluați de către decanii facultăților de care aparțin.

Art. 11 (1) Rezultatele evaluărilor sunt analizate și validate de Consiliile departamentelor și ale facultăților.

(2) Rezultatele evaluării anuale a performanțelor cadrelor didactice sunt supuse analizelor de management realizate în Consiliul de administrație și servesc la stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității.

Prezenta Metodologie a fost revizuită și aprobată în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 29.09.2023.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov

