



REGULAMENT

de organizare și funcționare a Centrului de informare, consiliere și orientare a Carierei la Universitatea Transilvania din Braşov

Prezentul Regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Centrului de informare, consiliere și orientare a carierei din Universitatea Transilvania din Braşov.

Centrul de Informare, Consiliere și Orientare a Carierei (CICOC) a fost înființat prin Hotărârea Biroului Senatului Universității Transilvania Braşov din data de 10 noiembrie 2005, pentru a răspunde nevoilor de informare, consiliere și orientare profesională ale studenților Universității Transilvania din Braşov (UniTBv).

În Universitatea Transilvania din Braşov activitatea CICOC se desfășoară conform OMEC nr. 3235/10.02.2005, OMEC nr. 3617/16.03.2005, Legea educației naționale nr.1/2011, OMEC nr. 650/19.11.2014 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, OMECS nr. 3070/14.01.2015 pentru modificarea Metodologiei – cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România și cu Carta Universității Transilvania din Braşov.

Capitolul 1. Misiune și obiective

Art. 1. Misiunea CICOC este de a coordona activitățile de informare, educație privind cariera, consiliere educațională și orientare pentru carieră la nivel de universitate, în cooperare cu facultățile universității și parteneri din mediul economic și socio-cultural.

Art. 2. Principalele obiective și atribuții CICOC sunt:

- a. Optimizarea sistemului de informare a actualilor și potențialilor studenți (în special elevi din anii terminali) ai universității privind posibilitățile de inserție profesională și de dezvoltare a carierei;
- b. Optimizarea sistemului de consiliere în carieră, pentru dezvoltarea abilităților de a face alegeri privind traseul educațional și profesional, de utilizare de instrumente pentru planificarea carierei, oferirea de oportunități de a experimenta diverse roluri din viața comunității sau din viața profesională cu scopul creșterii angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite;
- c. Consilierea studenților în stabilirea rutei profesionale prin alegerea programelor de studii de licență, masterat, doctorat compatibile cu propriul profil de competențe;
- d. Consilierea pentru angajare a studenților din anii terminali, prin identificarea abilităților necesare pentru a căuta și a obține un loc de muncă;
- e. Organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală și de grup (prezentări, instruirii, ateliere de lucru etc.) pe probleme de management al carierei, probleme educaționale și personale;



- f. Identificarea nevoilor de formare continuă ale studenților și organizarea de cursuri/ sesiuni de formare centrate pe nevoile acestora;
- g. Sprijinirea coordonatorilor de programe de studii în vederea armonizării planurilor de învățământ cu cerințele pieței muncii, prin identificarea nevoilor de formare ale studenților din UniTBv;
- h. Facilitatea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât studenții să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- i. Asistarea studenților în explorarea unor planuri alternative de carieră;
- j. Colaborarea cu asociații studențești, cu organizații locale și naționale pentru facilitarea prezentării ofertei acestora către studenții universității;
- k. Consilierea studenților cu cerințe educative speciale în vederea facilitării integrării lor în universitate și în carieră.

Art. 3. Activitatea de consiliere și orientare în carieră desfășurată de CICOC se adresează:

- a. Studenților Universității Transilvania din Brașov, indiferent de programul de studii pe care aceștia îl frecventează sau forma de învățământ;
- b. Elevilor din anii terminali de liceu, prin parteneriate încheiate cu unități din învățământul preuniversitar;
- c. Absolvenților Universității Transilvania din Brașov.

Capitolul 2. Organizare și funcționare

Art. 4. CICOC este o structură suport organizată la nivelul universității, subordonată Prorectoratului cu Studenții și Legătura cu Mediul Economic și Socio-Cultural.

Art. 5. CICOC are relații de colaborare cu celelalte prorectorate, structuri suport și servicii din universitate, cu facultățile și departamentele universității.

Art. 6. CICOC colaborează cu specialiști în domeniul psiho-socio-educational pe probleme de consiliere educațională, consiliere în carieră și training pentru dezvoltarea personală.

Art. 7. Conducerea CICOC:

- (1) Conducerea CICOC este realizată de către un consiliu format din coordonatorul CICOC și reprezentanții facultăților.
- (2) Coordonatorul CICOC este cadru didactic titular în universitate cu formare inițială ori continuă în unul din domeniile: psihologie, sociologie, științele educației și este numit de către Consiliul de Administrație, la propunerea Prorectorului cu Studenții și Legătura cu Mediul Economic și Socio-Cultural.
- (3) Reprezentantul facultății în Consiliul CICOC este ales de Consiliul facultății pe baza propunerilor de la departamentele facultății.

Art. 8. Principalele atribuții ale coordonatorului CICOC sunt:

- a. prezidarea Consiliului CICOC;
- b. asigurarea conducerii operative a CICOC;
- c. armonizarea planului de activități CICOC cu strategia de dezvoltare a universității;
- d. reprezentarea CICOC în relațiile de colaborare dezvoltate;
- e. elaborarea planului de activități al CICOC;
- f. coordonarea acțiunilor de diseminare a activităților și rezultatelor CICOC la nivelul UniTBv și în afara universității;



- g. asigurarea organizării la nivelul facultăților a unui sistem adecvat de rezolvare operativă a sesizărilor și solicitărilor studenților privind activitatea de consiliere și orientare pentru carieră;
- h. elaborarea raportului anual de activitate a CICOC;
- i. gestionarea bazelor de date ale CICOC;
- j. gestionarea paginii web a CICOC, în colaborare cu serviciul IT.

Art. 9. Principalele atribuții ale reprezentanților CICOC la nivelul facultăților sunt:

- a. realizarea activităților specifice CICOC la nivelul facultății;
- b. comunicarea cu conducerea facultății și cu conducerile departamentelor;
- c. coordonarea activităților de mediatizare a serviciilor și activităților CICOC furnizate studenților;
- d. asigurarea sistemului de administrare eficientă a bazelor de date ale CICOC;
- e. furnizarea datelor de la nivelul facultății, pentru întocmirea raportului anual CICOC.

Prezentul Regulament a fost revizuit și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 14.02.2019.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov

